



LAPORAN PROYEK AKHIR
SISTEM KOMPUTERISASI ARUS KAS BERBASIS MULTIUSER
PADA YAYASAN SOLOPEDULI UMAT SURAKARTA

Di Susun Oleh :

Nama : Widyawati
NIM : 11.2.00017
Program Studi : Komputerisasi Akuntansi
Jenjang Pendidikan : Diploma III

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
SINAR NUSANTARA SURAKARTA

2014



LAPORAN PROYEK AKHIR

SISTEM KOMPUTERISASI ARUS KAS BERBASIS MULTIUSER

PADA YAYASAN SOLOPEDULI UMAT SURAKARTA

Laporan Ini Disusun Guna Melengkapi Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan
Jenjang Pendidikan Diploma III
Pada STMIK Sinar Nusantara Surakarta

Di Susun Oleh :

Nama : **Widyawati**
NIM : **11.2.00017**
Program Studi : **Komputerisasi Akuntansi**
Jenjang Pendidikan : **Diploma III**

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

SINAR NUSANTARA SURAKARTA

2014



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
STMIK SINAR NUSANTARA

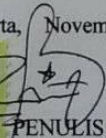
SURAT PERNYATAAN PENULIS

JUDUL : SISTEM KOMPUTERISASI ARUS KAS BERBASIS
MULTIUSER PADA YAYASAN SOLOPEDULI
UMAT SURAKARTA
NAMA : WIDYAWATI
NIM : 11.2.00017

“Saya menyatakan dan bertanggungjawab dengan sebenarnya bahwa Tugas akhir ini adalah hasil karya sendiri kecuali cuplikan dan ringkasan yang masing – masing telah saya jelaskan sumbernya. Jika pada waktu selanjutnya ada pihak lain mengklaim bahwa Tugas akhir ini sebagai karyanya yang disertai dengan bukti – bukti yang cukup, maka saya bersedia untuk dibatalkan gelar Ahli Madya Komputer saya beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut”.

Surakarta, November 2014



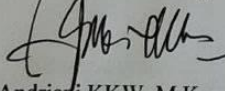

PENULIS
WIDYAWATI

PERSETUJUAN LAPORAN PROYEK AKHIR

Nama Pelaksanaan Proyek Akhir : Widyawati
Nomor Induk Mahasiswa : 11.2.00017
Program Studi : Komputerisasi Akuntansi
Jenjang Pendidikan : Diploma III
Judul Proyek Akhir : Sistem Komputerisasi Arus Kas Berbasis
Multiuser Pada Yayasan Solopeduli Umat
Surakarta
Dosen Pembimbing : Dra. Andriani KKW, M.Kom, Akt.

Surakarta, November 2014

Menyetujui,
Dosen Pembimbing



(Dra. Andriani KKW, M.Kom, Akt.)

Mengetahui,
Ketua STMIK Sinar Nusantara



(Kumaratih Vandradewi, S.P.M.Kom)



YAYASAN SINAR NUSANTARA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
SINAR NUSANTARA

Jl. KH. Samanhudi 84-86 Surakarta 57142 Telp./Fax. (0271) 716500
Http : //www.sinus.ac.id E-mail : sekretariat@sinus.ac.id

**PENGESAHAN TIM PENGUJI
PELAKSANAAN UJIAN TUGAS AKHIR**

Nama : **Widyawati**
N I M : 11.2.00017
Program Studi / Jenjang : Komputerisasi Akuntansi/ Diploma III
Judul Tugas Akhir : Sistem Komputerisasi Arus Kas Berbasis Multiuser Pada Yayasan Solopeduli Umat Surakarta

Penguji I : Didik Nugroho, M.Kom
Penguji II : Tri Irawati, SE., M.Si

Surakarta, 03 Desember 2014

Mengesahkan

Penguji I

Didik Nugroho, M.Kom

Penguji II

Tri Irawati, SE., M.Si



MOTTO

“Faidzaa faroghta fanshob, wa ilaa robbika farghob”

>> (Maka apabila engkau telah selesai dari sesuatu urusan, tetaplah bekerja keras untuk urusan yang lain. Dan hanya kepada Tuhanmulah engkau berharap.)

(Q.S Al insyirah [94] : 7 - 8)

Allaahumma laa sahla illaa maa ja'altahu sahlaa, wa anta taj'alul hazna idzaa syi'ta sahlaa.

>> (yaa Allah, tidak ada kemudahan kecuali apa yang Engkau jadikan mudah. Sedang yang susah bisa Engkau jadikan mudah, apabila Engkau menghendakinya.)

(HR. Ibnu Hibban)

“Engkau berpikir tentang dirimu sebagai seonggok materi semata, padahal di dalam dirimu tersimpan kekuatan tak terbatas”

(Ali Ibn Abi Thalib R.A)

“Kewajiban Kita Memerlukan Lebih Banyak Waktu dari Jatah waktu Hidup Kita.

(Hasan Al Basri)

“Jika Anda terlalu lama memikirkan sesuatu, Anda tak akan pernah menjalankannya.”

(Bruce Lee)

PERSEMBAHAN

Alhamdulillahilladzii bini'matihi tatimmushshoolihaat. Tiada syukur yang lebih tinggi selain syukur kepada *rabbul izzati*, Allah *Subhanahu wata'ala*. Shalawat dan salam teruntuk suri tauladan terbaik, Rasulullah Muhammad *Sholallahu 'alayhi wa salam* yang telah menyampaikan risalah Islam.

Karya ini penulis dedikasikan kepada :

1. Bp. Mariyo dan Ibu Tukiye yang selalu mendidik dan kebersamai dalam setiap perjuangan putrinya hingga saat ini. Tak lupa teruntuk *my beloved brother*, Rahayu Widodo yang juga selalu berjuang total (penentang terkuat sekaligus pembela terhebat) untuk adiknya.
2. STMIK Sinar Nusantara *as almamater* tercinta, semoga karya ini dapat bermanfaat untuk generasi berikutnya.
3. YSPU Surakarta sebagai mitra sinergi STMIK Sinar Nusantara.
4. Ibu Kumaratih Sandradewi, Ibu Andriani & Bp Mulyanto, Bp Didik Nugroho, Bp Supomo, Ibu Laila Khusnaini, Ibu Tri Irawati, Bp Syamsu A Noor, Ibu Susi Siswanti, Bp Sukatno, Ustadz – ustadzah , dan semua ”guru” yang telah berbagi ”ilmu”. Semoga apa yang telah disampaikan dan diwariskan menjadi perniagaan terbaik sebagai amal yang akan terus mengalir.
5. Mbak Ika Nutyarini, Mbak Danik Febriyanti, Mbak Indri, dan TRIO yang dalam lingkarannya selalu mengingatkan dan memotivasi.
6. Teman – teman dan adik – adik dalam wadah HMP, LDK Liwa’ul Islam, dan Asrama Peduli (Asma’).
7. Teman – teman KA, MI, TI, dan SI 2010 – 2011 yang saling mendoakan.
8. Negeriku Indonesia, semoga melalui anak tangga ini menjadi salah satu pijakan untuk mengharumkan nama bangsa.

RINGKASAN

Laporan proyek akhir ini berjudul "Sistem Komputerisasi Arus Kas Berbasis Multiuser Pada Yayasan Solopeduli Umat Surakarta" telah dilaksanakan pada bulan Juni 2014 sampai dengan bulan Oktober 2014.

Tujuan penyusunan proyek akhir ini adalah sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan masa studi Diploma III di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Sinar Nusantara Surakarta. Selain itu, penyusunan proyek akhir ini juga bertujuan untuk membuat aktivitas pengolahan arus kas khususnya masalah pelayanan berbasis multiuser pada Yayasan Solopeduli Umat Surakarta.

Metode yang digunakan dalam penyusunan proyek akhir ini adalah penelitian dengan metode observasi atau pengamatan berbasis langsung terhadap kegiatan-kegiatan ataupun transaksi yang terjadi pada Yayasan Solopeduli Umat (YSPU) Surakarta. Adapula metode wawancara dengan mengadakan tanya jawab terhadap pihak-pihak yang berkaitan dengan permasalahan yang diteliti, sehingga diperoleh data dan informasi yang akurat (dapat dipertanggung jawaban kebenarannya dimuka umum). Selain itu, penulis juga menggunakan metode studi literatur yang berguna untuk mendapatkan landasan pada sumber-sumber pendapat para ahli tentang obyek ataupun permasalahan yang berkaitan dan relevan dengan Sistem Komputerisasi Arus Kas Berbasis Multiuser ini.

Pada program aplikasi berbasis multiuser ini, memungkinkan pengaksesan sistem informasi atau pengolahan data oleh beberapa user yang berbeda dalam waktu tertentu sesuai dengan di bidangnya meliputi : input data rekening dan input data transaksi. Selain itu juga berhak mengakses laporan rekeneing, laporan jurnal umum, laporan buku besar, laporan sumber dan penggunaan dana, dan laporan arus kas.

SUMMARY

This final project entitled “Cashflow Computerized System Based on Multiuser in the Yayasan Solopeduli Umat Surakarta” was held on Juny 2014 to October 2014.

The objective of this final project is a prerequisite for completing the Diploma studies at the College of Informatics and Computer Management (STMIK) Sinar Nusantara Surakarta. In addition, preparation of final project also aims to make data processing activities, especially the service in multiuser cashflow in the Yayasan Solopeduli Umat Surakarta.

The method used in the preparation of this final project is a study by the method of direct observation or observation of the activities or transactions that occur on the YSPU Surakarta. There is also a method of question and answer interview with the conduct of the parties relating to the issues under study, in order to obtain accurate data and information (able to be answer to the truth in public). In addition, the authors also use the method of literature that is useful to get a grounding in the sources of expert opinion about the object or problems related and relevant to the Cashflow Computerized System in this multiuser.

On the multiuser-based application program, allows accessing any information or data processing systems by several different users within a certain time according to the in-field areas include: Setting Type Account, Input account Data, and Input Entries Transaction Data. It is also entitled to a report : Account Data report, General Ledger Report, Income and Output Report, and Cashflow Report.

KATA PENGANTAR

Puji syukur alhamdulillah, penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, tauhid dan hidayah-Nya, sehingga tersusunlah laporan Proyek Akhir ini dengan judul :

” SISTEM KOMPUTERISASI ARUS KAS BERBASIS MULTIUSER PADA YAYASAN SOLOPEDULI UMAT SURAKARTA”

Tujuan penulisan laporan Proyek Akhir ini dibuat sebagai salah satu syarat kelulusan Diploma III (D3) pada STMIK Sinar Nusantara Sebagai bahan penulisan diambil berdasarkan observasi serta beberapa sumber literatur yang mendukung penulisan ini. Penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan dan dorongan dari semua pihak, maka penulisan Proyek Akhir tidak akan sesuai dengan apa yang diharapkan. Oleh karena itu pada kesempatan ini, izinkanlah penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya pada :

1. Ibu Kumaratih Sandra Dewi, S.P, M. Kom selaku Ketua STMIK Sinar Nusantara.
2. Ibu Dra. Andriani KKW, M.Kom, Akt selaku pembimbing dalam menyelesaikan Proyek Akhir ini sekaligus pembimbing mahasiswa beasiswa HMP beserta Bp Didik Nugroho, M.Kom.
3. Yayasan Sinar Nusantara yang telah memberikan *beasiswa 100 %*.
4. STMIK Sinar Nusantara Surakarta bersama Solopeduli Umat Surakarta yang saling bersinergi dalam mencerdaskan anak bangsa, sehingga penulis mendapat kesempatan untuk menimba ilmu di STMIK Sinar Nusantara dengan *beasiswa 100 % tersebut, alhamdulillah*.

5. Seluruh Bapak – Ibu Dosen beserta Staff Karyawan STMIK Sinar Nusantara yang dengan kesabaran dan kemurahan hatinya dalam membimbing dan melayani, yang terus mendidik dan menginspirasi.
6. Yayasan Solopeduli Umat Surakarta beserta staff karyawan yang telah mengizinkan penulis dalam melakukan penelitian dan membantu dalam pengumpulan data.
7. Kedua orang tua tercinta dan seluruh “GURU” di berbagai penjurur yang telah membekali penulis dengan berbagai “ILMU”.
8. *Four of The Powerangers Millenium* (Aji, Hayatea, Ochida, Rizka) yang tetap setia kebersamaian langkah perjuangan sampai puncak TA.
9. Squad LDK Liwa’ul Islam dan HMP 2009 – 2014 dari berbagai jenjang dan angkatan, yang bersama gerak dan perjuangannya terus memotivasi dan mendoakan.
10. Seluruh pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan doa dan dukungan untuk kemudahan dan kelancaran penulis dalam proses penulisan proyek akhir ini.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan Proyek Akhir ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun demi perbaikan penulis di masa yang akan datang.

Surakarta, November 2014

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
SURAT PERNYATAAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
MOTTO	iv
PERSEMBAHAN.....	v
RINGKASAN	vi
SUMMARY	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	4
1.3 Pembatasan masalah.....	4
1.4 Tujuan Proyek Akhir.....	5
1.5 Manfaat Proyek Akhir.....	5
1.6 Metodologi Penelitian	6
1.7 Sistematika Penulisan	11

BAB II LANDASAN TEORI

2.1	Pengertian Sistem dan Karakteristiknya	13
2.2	Komputerisasi	15
2.3	Multiuser	15
2.4	Laporan Arus Kas	16
2.4.1	Pengertian dan Karakteristik	16
2.4.2	Penyajian Laporan Arus Kas	17
2.4.3	Metode Pelaporan	20
2.4.4	Format Laporan Arus Kas	20
2.5	Alat Analisis Sistem	23
2.6	MySQL Server	32
2.7	Crystal report	34

BAB III TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN

3.1	Sejarah Yayasan Solopeduli Umat Surakarta	35
3.2	Lokasi Yayasan Solopeduli Umat Surakarta	36
3.3	Visi dan Misi Yayasan Solopeduli Umat Surakarta	36
3.4	Struktur Organisasi Lembaga	37
3.5	Tugas dan Peran Masing – masing Bagian	40
3.6	Struktur Organisasi Yayasan Solopeduli Umat Surakarta	47
3.7	Program-program Yayasan Solopeduli Umat Surakarta	48
3.8	Studi Kasus	49

BAB IV PEMBAHASAN MASALAH

4.1	Bagan Alir Dokumen	57
-----	--------------------------	----

4.1.1 Bagan Alir Dokumen Pencatatan Rekening.....	58
4.1.2 Bagan Alir Dokumen Pencatatan Kas dari Donatur	60
4.1.3 Bagan Alir Dokumen Pencatatan Jurnal dan Penyajian LAK	63
4.2 Diagram Konteks	66
4.3 Hierarchy Input Proses Output.....	66
4.4 Diagram Alir Data	67
4.4.1 Kesatuan Luar	67
4.4.2 Arus Data	68
4.4.3 Proses	68
4.4.4 Simpanan Data	68
4.4.5 DAD Level 0	69
4.4.6 DAD Level 1	69
4.4.6.1 DAD Level 1 Proses 1.....	69
4.4.6.2 DAD Level 1 Proses 2.....	70
4.4.6.3 DAD Level 1 Proses 3.....	70
4.5 Hak Akses	71
4.6 Desain Input dan Output	72
4.6.1 Desain Dialog Menu Utama.....	72
4.6.2 Desain Dialog Layar Input Secara terinci	73
4.6.3 Desain Dialog Layar Output Secara terinci	76
4.7 Desain Database	82
4.7.1 Tabel Data Rekening (Rekening).....	82
4.7.2 Tabel Header Data Jurnal (Hjurnal).....	83
4.7.3 Tabel Detail Data Jurnal (Djurnal).....	84

4.8	Desain Teknologi	84
4.8.1	Desain Teknologi Perangkat Keras	85
4.8.2	Desain Teknologi Perangkat Lunak	86
4.9	Pedoman Menjalankan Program	89

BAB V PENUTUP

5.1	Kesimpulan	97
5.2	Saran	98

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Yayasan Solopeduli Umat Surakarta	39
Gambar 4.1 Bagan Alir Dokumen Pencatatan Rekening.....	59
Gambar 4.2 Bagan Alir Dokumen Pencatatan Dana Donatur.....	62
Gambar 4.3 Bagan Alir Dokumen Pencatatan Jurnal dan LAK	65
Gambar 4.4 Diagram Konteks Komputerisasi Arus Kas	66
Gambar 4.5 HIPO Komputerisasi Arus Kas	67
Gambar 4.6 DAD Level 0	69
Gambar 4.7 DAD Level 1 Proses 1	69
Gambar 4.8 DAD Level 1 Proses 2	70
Gambar 4.9 DAD Level 1 Proses 3.....	70
Gambar 4.10 Desain Dialog menu Utama	72
Gambar 4.11 Desain Input Data Rekening	74
Gambar 4.12 Desain Input Transaksi Jurnal	75
Gambar 4.13 Desain Output Laporan Data Rekening	77
Gambar 4.14 Desain Output Laporan Jurnal Umum	78
Gambar 4.15 Desain Output Laporan Buku Besar.....	79
Gambar 4.16 Desain Output Laporan Arus Kas	81
Gambar 4.17 Form Login <i>User</i>	90
Gambar 4.18 Form Menu Utama	90
Gambar 4.19 Form Input Data Golongan	91
Gambar 4.20 Form Input Data Rekening.....	91
Gambar 4.21 Form Data Transaksi Jurnal	92

Gambar 4.22 Laporan Data Rekening.....	93
Gambar 4.23 Laporan Jurnal Umum.....	93
Gambar 4.24 Laporan Buku Besar.....	94
Gambar 4.25 Laporan Sumber dan Penggunaan Dana	94
Gambar 4.26 Laporan Arus Kas.....	95
Gambar 4.27 Input Data <i>User</i>	95
Gambar 4.28 konfigurasi Sistem.....	96
Gambar 4.29 Konfigurasi <i>User</i>	96

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1. Format Laporan Arus Kas (Konsolidasi)	20
Tabel 2.2. Laporan Arus kas (Berjenis Dana).....	22
Tabel 2.3. Simbol – simbol DAD.....	23
Tabel 2.4. Simbol – simbol Flowchart Sistem	24
Tabel 2.5. Simbol – simbol Flowchart Program	25
Tabel 2.6. Simbol – symbol ERD	29
Tabel 4.1. Daftar Hak Akses User	72
Tabel 4.2. Kamus Data Desain Input Data Rekening	74
Tabel 4.3. Kamus Data Desain Input Transaksi Jurnal.....	76
Tabel 4.4. Kamus Data Output Laporan Data Rekening	77
Tabel 4.5. Kamus Data Tabel Output Laporan Data Jurnal	78
Tabel 4.6. Kamus Data Tabel Output Buku Besar.....	80
Tabel 4.7. Kamus Data Tabel Output Laporan Arus Kas	81
Tabel 4.8. Desain Struktur Tabel Pengisian Data Rekening.....	83
Tabel 4.9. Desain Struktur Tabel Header Data Jurnal	84
Tabel 4.10. Desain Struktur Tabel Detail Data Jurnal	84
Tabel 4.11. Desain Teknologi <i>Hardware</i>	85
Tabel 4.12. Desain Teknologi <i>Software</i>	86
Tabel 4.13. Kapasitas Penyimpanan Dalam <i>Database</i>	86
Tabel 4.14. Kapasitas File Form	87
Tabel 4.15. Kapasitas File Report.....	87
Tabel 4.16. Kapasitas File Menu	87

Tabel 4.17. Kapasitas File Program	88
Tabel 4.18 . Keperluan File Sistem.....	88

Keperluan File Sistem	:	453.908.362 Byte
Jumlah	:	454.988.150 Byte
		454 MB

Jadi dibutuhkan media penyimpanan luar yang berupa satu buah harddisk yang mempunyai kapasitas minimal **454 MB**.

4.9 Pedoman Menjalankan Program

Pada bagian ini akan menjelaskan tentang urutan penggunaan program komputerisasi arus kas YSPU Surakarta. Sebelum mengawalinya akan diuraikan fungsi dari tombol yang ada, yaitu :

- Tombol SIMPAN digunakan untuk penyimpanan data atau record.
- Tombol CARI digunakan untuk mencari data dari link tabel lain.
- Tombol UPDATE digunakan mengedit atau memperbaharui data atau record.
- Tombol BATAL digunakan untuk membatalkan proses.
- Tombol HAPUS digunakan untuk menghapus data atau record.
- Tombol KELUAR digunakan untuk mengakhiri program.

Langkah – langkah menjalankan program komputerisasi arus kas adalah sebagai berikut :

1. Membuka file *ext .exe* yaitu ARUSKAS.exe atau dapat juga dengan membuka file ARUSKAS.vbp dan menjalankan menu run klik start. Maka akan muncul kotak login untuk memasukkan *user id* dan *password*. Apabila *user id* dan *password* yang dimasukkan tepat maka akan masuk ke form menu utama.

Gambar 4.17. Form Login User

2. Setelah masuk ke form utama maka ada beberapa menu yang menjadi pilihan. Tentukan sesuai dengan apa yang ingin dikerjakan.

Gambar 4.18. Form Menu Utama

3. Input Data Golongan

Salah satu sub menu dari menu master adalah input data golongan. Form ini berfungsi untuk menginputkan nama – nama kelompok akun.

Form8

INPUT DATA GOLONGAN

Golongan

Tipe Rekening

Gol	Type_rek
101	ASET LANCAR
102	INVESTASI JANGKA PANJANG
103	AKTIVA TETAP
201	KEWAJIBAN LANCAR
202	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG
301	DANA ZAKAT
302	DANA INFAK / SHODAQOH
303	DANA RBG
304	DANA LAYANAN AMBULAN GRATIS

SIMPAN BATAL UPDATE HAPUS KELUAR

Gambar 4.19. Form Input Data Golongan

4. Input Data Rekening

Sub menu kedua dari menu master yaitu input data rekening.

Form ini berfungsi untuk memasukkan nama – nama akun rekening yang terdapat di YSPU Surakarta.

Form1

INPUT DATA REKENING

KODE REKENING JENIS GRUP

NAMA REKENING SALDO AWAL

Kd_rek	Nm_rek	Jenis	Saldo_awa
101.1.01	Kas pusat	D	2000
101.1.02	Kas Kecil Kantor Solo	D	3000
101.1.03	Kas Kecil Kantor Klaten	D	800
101.1.04	Kas Kecil Kantor Sukoharjo	D	2000
101.1.05	Kas Kecil Kantor Karanganyar	D	4000
101.1.06	Kas Kecil Kantor Wonogiri	D	
101.1.07	Kas Kecil Kantor Sragen	D	
101.1.08	Kas Kecil Kantor Boyolali	D	

SIMPAN BATAL UPDATE HAPUS KELUAR

Gambar 4.20. Form Input Data Rekening

5. Input Transaksi Jurnal

Sub menu dalam menu transaksi hanya ada input transaksi jurnal. Dalam form ini digunakan admin keuangan untuk menginputkan semua transaksi dari beberapa bagian. Perlu dipastikan bahwa inputan pada kolom debit dan kredit harus *balance*. Tombol cari pada barisan *button* di bawah berfungsi untuk membantu pencarian kode rekening yang akan diinputkan. Selain pada button cari dibawah ada cara yang lebih cepat yaitu tinggal menekan tombol apapun ketika kursor berada di teks kode maka daftar data rekening akan muncul.

The screenshot shows a web form titled "Form2" with the main heading "DATA TRANSAKSI JURNAL". The form contains the following elements:

- NO. JURNAL:** Input field with value "001".
- TANGGAL:** Dropdown menu with value "25/10/2014".
- KETERANGAN:** Text area with value "Pendapatan kas kantor cabang karanganyar".
- Table Headers:** KODE, NAMA REKENING, TYPE, JUMLAH.
- Table Data:**

NO	KODE	NAMA REKENING	DEBIT	KREDIT
	101.1.01	Kas pusat	8000	
	101.1.05	Kas Kecil Kantor Karanganyar		8000
- Summary:** Two input boxes at the bottom right, both containing the value "8000".
- Buttons:** CARI, SIMPAN, BATAL, HAPUS, KELUAR.

Gambar 4.21. Form Data Transaksi Jurnal

6. Laporan – laporan

Setelah semua transaksi dimasukkan, ada beberapa laporan yang bisa di akses melalui sub menu laporan. Diantaranya yaitu :

- Laporan Data rekening

KODE		HAMA REKERING	KELOMPOK	JENIS	SALDO AWAL
388.1.02		Penerimaan Dana Surga Dhuafa Pengelola	Bagian Operasi	K	0
388.1.09		Penerimaan Sahabat Wali Pengelola	Bagian Operasi	K	0
388.1.13		Penerimaan Lain-lain Dana Pengelola	Bagian Operasi	K	0
388.2.02		Peralatan Kantor	Bagian Investasi	D	0
388.2.03		Perlengkapan kantor (Atk)	Bagian Operasi	D	0
388.2.04		FC & Print	Bagian Operasi	D	0
388.2.12		Beban gaji amil	Bagian Operasi	D	0
388.2.14		Perjalanan luar kota	Bagian Operasi	D	0

28 / 02 / 2014

MENGETAHUI, **DICETAK OLEH,**

(DIREKTUR) **(ADMIN KEUANGAN)**

Gambar 4.22. Laporan Data Rekening

- Laporan Jurnal Umum

TANGGAL		HAMA REKERING	REF.	DEBET	KREDIT
Februari 2014	26	Beban gaji amil	388.2.12	27,000,000	0
		Kas Pusat	101.1.01	0	27,000,000
Februari 2014	27	Penerimaan Lain-lain Dana Pengelola	388.1.13	0	6,000,000
		Kendaraan	102.3.01	6,000,000	0
Februari 2014	28	Bunga Bank	321.1.01	0	605,000
		Bank Central Asia (153.019.4261)	101.2.31	605,000	0
JUMLAH				185.305.000,00	185.305.000,00

MENGETAHUI, **DICETAK OLEH,**

DIREKTUR **ADMIN KEUANGAN**

Gambar 4.23. Laporan Jurnal Umum

- Laporan Buku Besar

YAYASAN SOLOPEDULI UMAT SURAKARTA					
LAPORAN BUKU BESAR					
per 28 Februari 2014					
NAMA REKENING : Beban gaji amil				KODE : 388.2.12	
TANGGAL	KET.	REF.	DEBET	KREDIT	SALDO
25/02/2014	Pembayaran gaji karyawan 25 orang	JU - 015	27,000,000	0	27,000,000
NAMA REKENING : Perjalanan luar kota				KODE : 388.2.14	
TANGGAL	KET.	REF.	DEBET	KREDIT	SALDO
25/02/2014	Beban transportasi fundrising 3 orang	JU - 014	300,000	0	300,000
Surakarta, 13-Oktober-2019					
MEGETARUI,			DICETAK OLEH,		
DIREKTUR			ADMIN KEUANGAN		


Gambar 4.24. laporan Buku besar

- Laporan Sumber dan Penggunaan Dana

YAYASAN SOLOPEDULI UMAT		
LAPORAN AKTIVITAS		
(LAPORAN SUMBER DAN PENGGUNAAN DANA)		
Per 28 Februari 2014		
PENERIMAAN (SUMBER) DANA		
Penerimaan Dana Tidak Terikat		
	Penerimaan Dana Pengelola	12,887,500
Sumber Dana Terikat		
	Bunga Bank	605,000
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa Anak Yatim	6,378,750
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa Beasiswa Dhuafa	6,378,750
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa LAG	6,378,750
	Penerimaan Dana Bencana Kemanusiaan Umum	10,000,000
	Penerimaan Dana Pesantren Surga Duafa	6,378,750
	Penerimaan Dana Sahabat Wali Bencana	5,285,000
	Penerimaan Dana Sahabat Wali LAG	5,285,000
	Penerimaan Dana sekolah Gratis Sahabat Wali	5,285,000
	Penerimaan Dana Smarteen Fisabilillah	5,285,000
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa Bedah Rumah	6,378,750
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa Bencana	6,378,750
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa Dakwah	6,378,750
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa RBG	6,378,750
	Penerimaan Dana Surga Dhuafa Santunan	6,378,750
	Penerimaan LPK Gratis Dana Sahabat Wali	5,285,000
	Penerimaan LPK Gratis Dana Surga Dhuafa	6,378,750
	Penerimaan Program Air Bersih	5,000,000
Jumlah Penerimaan (Sumber) Dana		118,705,000

Gambar 4.25. Laporan Sumber Dan Penggunaan Dana

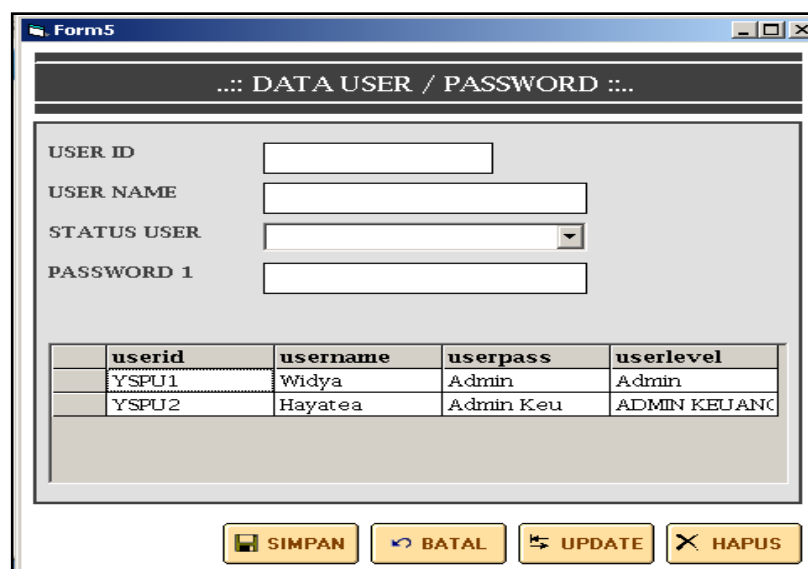
- Laporan Arus Kas

 YAYASAN SOLOPEDULI UMAT LAPORAN ARUS KAS Per 28 Februari 2014	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI	
Penerimaan Dana Bulan Berjalan	118,705,000
Beban gaji amil	(27,000,000)
FC & Print	(600,000)
Penyaluran Beasiswa untuk Anak Dhuafa	(4,750,000)
Penyaluran Bencana Kemanusiaan (umum)	(5,000,000)
Penyaluran Dana Santunan Anak Yatim	(5,000,000)
Penyaluran Santunan Kesehatan Dhuafa	(1,000,000)
Penyaluran Sunduk Dakwah	(200,000)
Perjalanan luar kota	(300,000)
Perlengkapan kantor (Atk)	(750,000)
Arus Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Operasi	74,105,000
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI	
Peralatan Kantor	(16,000,000)
Arus Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(16,000,000)

Gambar 4.26. Laporan Arus Kas

7. Menambah Daftar User

Untuk menambah daftar *user* dapat dilakukan melalui sub menu user yaitu input data user.



Form5

...: DATA USER / PASSWORD ...

USER ID

USER NAME

STATUS USER

PASSWORD 1

	userid	username	userpass	userlevel
	YSPU1	Widya	Admin	Admin
	YSPU2	Hayatea	Admin Keu	ADMIN KEUANC

SIMPAN BATAL UPDATE HAPUS

Gambar 4.27. Input Data User

8. Konfigurasi Sistem berfungsi untuk memasukkan data dari lembaga yang menggunakan program tersebut.

Nama	Alamat	Telp	Tgl_sistem
YAYASAN S	Jl. Petir RT 01/ RW 14, Gendinga	(0271) 63833	2014-11-03

Gambar 4.28. Konfigurasi Sistem

9. Konfigurasi user berfungsi untuk mengganti password pemakai.

USER ID	PASSWORD LAMA	PASSWORD BARU

Gambar 4.29. Konfigurasi User