



## **LAPORAN TUGAS AKHIR**

**SISTEM KOMPUTERISASI PENGHITUNGAN BEA PAJAK HAK ATAS  
TANAH DAN BANGUNAN BERDASARKAN PROSES JUAL BELI DI  
KANTOR NOTARIS DAN PPAT DEWI PATRA, S.H. DAERAH KERJA  
KOTA SURAKARTA**

Disusun Oleh :

Nama : Rifky Gilang Ramadhan  
Nim : 14.2.00017  
Program Studi : Komputerisasi Akuntansi  
Jenjang Pendidikan : Diploma III

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
SINAR NUSANTARA  
SURAKARTA**

**2017**



## **LAPORAN TUGAS AKHIR**

**Laporan ini Di Susun Guna Memenuhi Salah Satu Syarat Untuk  
Menyelesaikan Jenjang Pendidikan Diploma III**

**Pada**

**STMIK Sinar Nusantara Surakarta**

Disusun Oleh :

Nama : Rifky Gilang Ramadhan  
Nim : 14.2.000017  
Program Studi : Komputerisasi Akuntansi  
Jenjang Pendidikan : Diploma III

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

**SINAR NUSANTARA**

**SURAKARTA**

**2017**

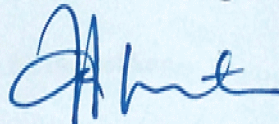
## PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Pelaksana Tugas Akhir : Rifky Gilang Ramadhan  
Nomor Induk Mahasiswa : 14.2.00017  
Jurusan : Komputerisasi Akuntansi  
Jenjang Pendidikan : Diploma III  
Judul Skripsi : Sistem Komputerisasi Penghitungan  
Bea Pajak Hak Atas Tanah Dan  
Bangunan Berdasarkan Proses Jual  
Beli Di Kantor Notaris Dan Ppat  
Dewi Patra, S.H. Daerah Kerja  
Dosen Pembimbing : Tri Irawati S. E, M.Si.

Surakarta, Maret 2017

Menyetujui,

Dosen Pembimbing



( Tri Irawati S. E, M.Si.)

Mengetahui,  
Ketua STMIK Sinar Nusantara



( Kumaratih Sandradewi, S.P, M.Kom )





**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
STMIK SINAR NUSANTARA  
SURAT PERNYATAAN PENULIS**

**JUDUL** : Sistem Komputerisasi Penghitungan Bea Pajak Hak Atas Tanah Dan Bangunan Berdasarkan Proses Jual Beli Di Kantor Notaris Dan Ppat Dewi Patra, S.H. Daerah Kerja  
**NAMA** : Rifky Gilang Ramadhan  
**NIM** : 14.2.00017

“ Saya menyatakan dan bertanggungjawab dengan sebenarnya bahwa Tugas Akhir ini adalah hasil karya sendiri kecuali cuplikan dan ringkasan yang masing – masing telah saya jelaskan sumbernya. Jika pada waktu selanjutnya ada pihak lain mengklaim bahwa Tugas Akhir ini sebagai karyanya yang disertai dengan bukti – bukti yang cukup, maka saya bersedia untuk dibatalkan gelar Ahli Madya Komputer saya beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut ”.

Surakarta, 27 Maret 2017



Rifky Gilang Ramadhan  
Penulis



## RINGKASAN

Kantor Notaris – PPAT Dewi Patra, S.H merupakan sarana / tempat yang membantu untuk melakukan proses peralihan hak / jual beli tanah. Sistem kerja yang digunakan masih manual yaitu dengan penghitungan menggunakan kalkulator dan ditulis pada lembaran kertas sehingga membuat menjadi tidak efektif serta menimbulkan kemungkinan terjadinya salah pencatatan, karena tidak ada rekaman dasar dari penghitungan pajak tersebut. Tugas Akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan program pendidikan Diploma III ( D3 ) Program Studi Komputerisasi Akuntansi di STMIK Sinar Nusantara Surakarta serta dapat membuat aplikasi penghitungan pajak di kantor Notaris – PPAT Dewi Patra, S.H.

Metode pengumpulan data yang penulis gunakan dalam menyusun tugas akhir ini adalah metode pengumpulan data yang terdiri dari wawancara dan study kepustakaan. Metode perancangan dengan SDLC yang terdiri dari flowchat, DAD ( Diagram Alir Data ), Diagram Konteks, dan HIPO. Dalam implementasi program, penulis menggunakan bahasa pemograman Microsoft Visual Studio .Net dengan database Microsoft Office Access 2007.

Aplikasi Penghitungan Bea Pajak Hak Atas Tanah Dan Bangunan Berdasarkan Proses Jual Beli Di Kantor Notaris Dan PPAT Dewi Patra, S.H. Daerah Kerja Kota Surakarta dapat menghasilkan suatu output yang berupa Laporan data klien, laporan pajak pembeli, laporan pajak penjual serta laporan bulanan.

## SUMMARY

Notary Office – PPAT Dewi Patra, S.H is the facility / place which helping to switchover authority / sales and purchase estate. Working system use calculator and piece of paper register counted manually so that it effect un-effetive way to possibility do incorrect register, due to without any basic register of tax calculation. This final assignment is arranged to full fill one requirements to finish education program in Diploma III ( D3 ) on Computerized Accounting Program in STMIK Sinar Nusantara Surakarta therefore having result to make tax calculated application in Notary office – PPAT Dewi Patra, S.H

The method of collecting data which the writer use in doing final assignment is collecting data consist of interview and literature study. The method of design use SDLC that composed DAD ( Flow Diagram Data ), Contex Diagram, HIPO. On this implementation program, the writer use language programming in Microsoft Visual Studio.Net and Microsoft Office Access 2007 database.

Aplication for calculating authority custom tax for estate and building is based on sales and purchase process in notary office and PPAT Dewi Patra, S.H which work areat Surakarta can have output on client report, purchase tax report, sales tax report also monthly report.



## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Alhamdulillahirobbil' alamin, segala puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, Sholawat dan salam senantiasa bagi Rosullulah Muhammad SAW sebagai uswatun khasanah bagi umatnya, Alhamdulillahirobbil' alamin penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini.

Laporan Tugas Akhir dengan judul “ Sistem Penghitungan Bea Pajak Hak Atas Tanah dan Banguna di Kantor Notaris – PPAT Dewi Patra, S.H daerah kerja Kota Surakarta ” adalah sebagai salah satu persyaratan guna mencapai gelar Ahli Madya pada Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Sinar Nusantara Surakarta.

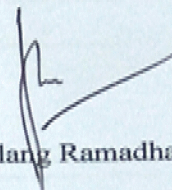
Melalui ini pula, penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Kumaratih Sandradewi, S.P, M. Kom selaku ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika Dan Komputer Sinar Nusantara Surakarta.
2. Ibu Tri Irawati, S.E, M.Si, selaku pembimbing tugas akhir serta pembimbing akademik yang ditengah-tengah kesibukannya dengan penuh kesabaran masih memberikan petunjuk dan sarannya serta bimbingannya, mulai awal hingga selesainya penyusunan tugas akhir ini.
3. Keluarga yang selalu memberikan doa dan dorongan yang terbaik dari non material maupun material.
4. Teman-teman di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika Dan Komputer Sinar Nusantara Surakarta khususnya jurusan Komputerisasi Akuntansi dan Manajemen Informatika.

Pada pembuatan laporan tugas akhir ini penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan dan ketidaksempurnaan, oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan untuk kesempurnaan penulisan tugas akhir ini, dan kiranya penyusunan laporan tugas akhir ini dapat membantu memberikan masukan serta menambah wawasan bagi mahasiswa STMIK Sinar Nusantara.

Surakarta, 27 Maret 2017

Penulis



( Rifky Gilang Ramadhan )




## **PERSEMBAHAN**

Tugas Akhir ini kupersembahkan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan limpahan berkah dan nikmat yang luar biasa kepada saya.
2. Ibu Kumaratih Sandradewi, S.P, M. Kom yang telah memberi saya kesempatan belajar di STMIK Sinar Nusantara Surakarta
3. Ibu Tri Irawati, S. E, M.Si yang tidak pernah bosan memberikan bimbingan kepada saya dari awal kuliah sampai bisa menyelesaikan kuliah ini.
4. Semua staff pengajar dan karyawan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Sinar Nusantara Surakarta.
5. Keluarga tercinta khususnya Orang Tua yang telah memberikan dorongan berupa nasehat dan saran serta doa agar tugas akhir ini selesai tepat pada waktunya.
6. Teman – teman terbaik saya ( Fitri, Malik, Ani, Septi, Sidig, Mattohar, Yosella, Lisa, Intan, Fani, Isnaini, Mida, Cici, Zizah, Novia, Endri, Adi )
7. Keluarga Touring saya ( Bowo, Fahmi, Bapak Rohmat, Ali, Satrio, Tirta ) serta The Rebellion ( Imam, Gilang, Adit, Aniq, Yahya, Genuk, Litoz, Herman ).
8. Notaris Dewi Patra,S.H dan staff serta semua pihak yang telah memberikan bantuan sehingga terselesaikannya tugas akhir ini.
9. Para pembaca yang saya hormati

## MOTTO

1. 

“ Sesungguhnya bersama kesukaran itu ada kemudahan ( 6 ) Maka apabila kau telah selesai ( dari suatu urusan ) tetaplah bekerja keras ( untuk urusan orang lain ) (7) dan kepada Tuhan-Mu lah engkau berharaplah ( 8 )  
( Q.S Al-Insyirah ayat 6-8 )
2. Pengalaman adalah guru terbaik.
3. Sedikit bicara banyak koding.
4. Manusia diciptakan bukan untuk gagal, mereka gagal karna mereka tidak merancang hidup.
5. Usaha keras tidak akan mengkhianati.



## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>PERSETUJUAN TUGAS AKHIR</b> .....	iii
<b>SURAT PERNYATAAN</b> .....	iv
<b>RINGKASAN</b> .....	v
<b>SUMMARY</b> .....	vi
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vii
<b>PERSEMBAHAN</b> .....	ix
<b>MOTTO</b> .....	x
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xiv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Perumusan Masalah .....	2
1.3. Pembatasan Masalah .....	3
1.4. Tujuan Proyek Akhir .....	3
1.5. Manfaat Proyek Akhir .....	4
1.6. Metode Penelitian .....	4
1.7. Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b>	
2.1. Sistem Komputerisasi .....	9
2.2. Notaris - PPAT .....	10
2.3. Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan .....	11
2.4. <i>Microsoft Visual Studio. NET</i> .....	12
2.5. <i>Database Mnagement System ( DBMS )</i> .....	14
2.6. <i>Microsoft Office Access 2007</i> .....	15

2.7. <i>Crystal Report</i> .....	15
2.8. Diagram .....	16
 <b>BAB III TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN</b>	
3.1. Sejarah Berdirinya Kantor Notaris–PPAT Dewi Patra,SH	20
3.2. Struktur Organisasi .....	20
3.3. Aturan Bisnis BPHTB .....	23
3.4. Study Kasus .....	25
 <b>BAB IV PEMBAHASAN MASALAH</b>	
4.1. Bagan Alir Dokumen .....	30
4.2. Diagram Konteks .....	31
4.3. Hierarchy Input Process Output ( HIPO ) .....	32
4.4. Relasi Antar Tabel .....	32
4.5. Diagram Alir Data .....	34
4.6. Desain Database .....	35
4.7. Desain Input Output .....	42
4.7.1 Desain Dialog Layar.....	42
4.7.2. Desain Input.....	45
4.7.3. Desain Output .....	55
4.8. Implementasi Sistem .....	59
 <b>BAB V PENUTUP</b>	
5.1. Kesimpulan .....	75
5.2. Saran .....	75
 <b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	76
<b>LAMPIRAN</b> .....	77



## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Desain Struktur Tabel Data Pembeli .....	37
Tabel 4.2	Desain Struktur Tabel Data Penjual .....	38
Tabel 4.3	Desain Struktur Tabel Data Sertipikat .....	39
Tabel 4.4	Desain Struktur Tabel Data PBB.....	40
Tabel 4.5	Desain Struktur Tabel Pajak.....	41
Tabel 4.6	Kamus Data Desain Data Penjual .....	46
Tabel 4.7	Kamus Data Desain Data Pembeli.....	48
Tabel 4.8	Kamus Data Desain Data PBB .....	49
Tabel 4.9	Kamus Data Desain Data Sertipikat .....	50
Tabel 4.10	Kamus Data Desain Pajak BPHTB .....	52
Tabel 4.11	Kamus Data Desain Pajak SPP .....	54
Tabel 4.12	Kamus Data Laporan Pajak Pembeli .....	56
Tabel 4.13	Kamus Data Laporan Pajak Penjual .....	57
Tabel 4.14	Kamus Data Laporan Bulanan .....	58
Tabel 4.15	Kamus Data Laporan Data Pembeli .....	60
Tabel 4.16	Kamus Data Laporan Data Penjual .....	61

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Simbol Bagan Alir Dokumen .....	18
Gambar 2.2	Simbol Diagram Alir Data .....	19
Gambar 3.1	Struktur Organisasi .....	21
Gambar 4.1	Bagan Alir Dokumen Penghitungan BPHTB .....	30
Gambar 4.2	Diagram Konteks Sistem Penghitungan BPHTB .....	31
Gambar 4.3	Hierarchy Input Process Output Sistem BPHTB .....	32
Gambar 4.4	Relasi Antar Tabel .....	33
Gambar 4.5	Diagram Alir Data .....	35
Gambar 4.6	Desain Layar Utama .....	42
Gambar 4.7	Desain Layar Login .....	43
Gambar 4.8	Desain Layar Menu Utama .....	43
Gambar 4.9	Desain Layar Sub Menu Master .....	44
Gambar 4.10	Desain Layar Sub Menu Pajak.....	44
Gambar 4.11	Desain Layar Sub Menu Laporan .....	45
Gambar 4.12	Desain Data Penjual .....	46
Gambar 4.13	Desain Data Pembeli .....	47
Gambar 4.14	Desain Data PBB .....	49
Gambar 4.15	Desain Data Sertipikat .....	50
Gambar 4.16	Desain Pajak BPHTB .....	52
Gambar 4.17	Desain Pajak SSP .....	54
Gambar 4.18	Desain Laporan Pajak Pembeli .....	55
Gambar 4.19	Desain Laporan Pajak Penjual .....	57
Gambar 4.20	Desain Laporan Bulanan .....	58
Gambar 4.21	Desain Laporan Data Pembeli .....	59
Gambar 4.22	Desain Laporan Bulanan .....	61
Gambar 4.23	Tampilan Awal .....	62
Gambar 4.24	Tampilan Login User .....	63
Gambar 4.25	Tampilan Login Admin .....	63
Gambar 4.26	Tampilan Menu Utama .....	64
Gambar 4.27	Tampilan Data Penjual .....	65

Gambar 4.28	Tampilan Data Pembeli .....	66
Gambar 4.29	Tampilan Data PBB .....	67
Gambar 4.30	Tampilan Data Sertipikat .....	68
Gambar 4.31	Tampilan Pajak Pembeli .....	69
Gambar 4.32	Tampilan Pajak Penjual .....	70
Gambar 4.33	Tampilan Laporan Pajak Pembeli .....	71
Gambar 4.34	Tampilan Laporan Pajak Penjual .....	72
Gambar 4.35	Tampilan Laporan Bulanan .....	72
Gambar 4.36	Tampilan Laporan Data Pembeli .....	73
Gambar 4.37	Tampilan Laporan Data Penjual .....	74





Bangunan. Pengguna akan diberikan 2 pilihan menu login yaitu User dan Admin.

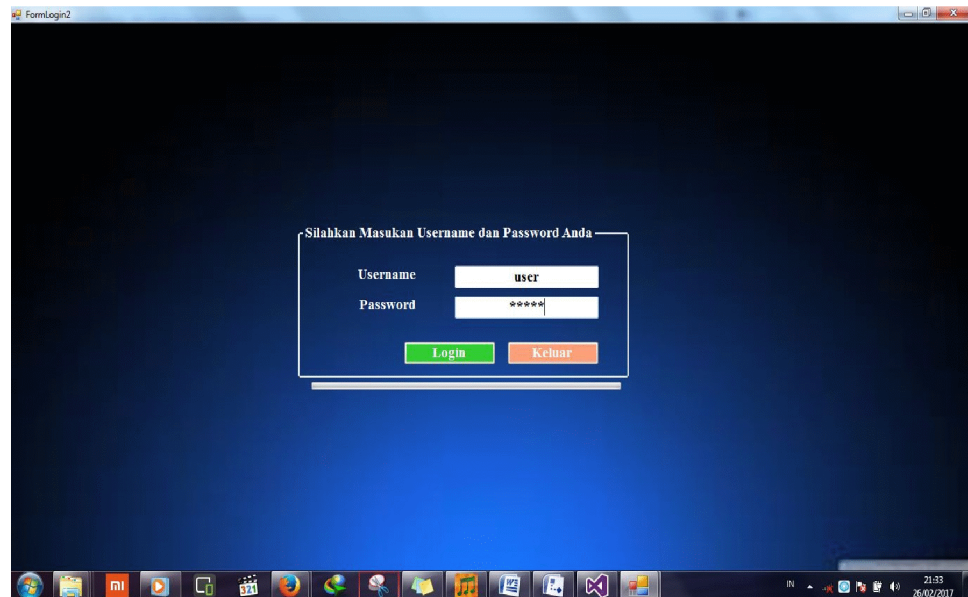


Gambar 4.23 Tampilan Awal

## 1. Login

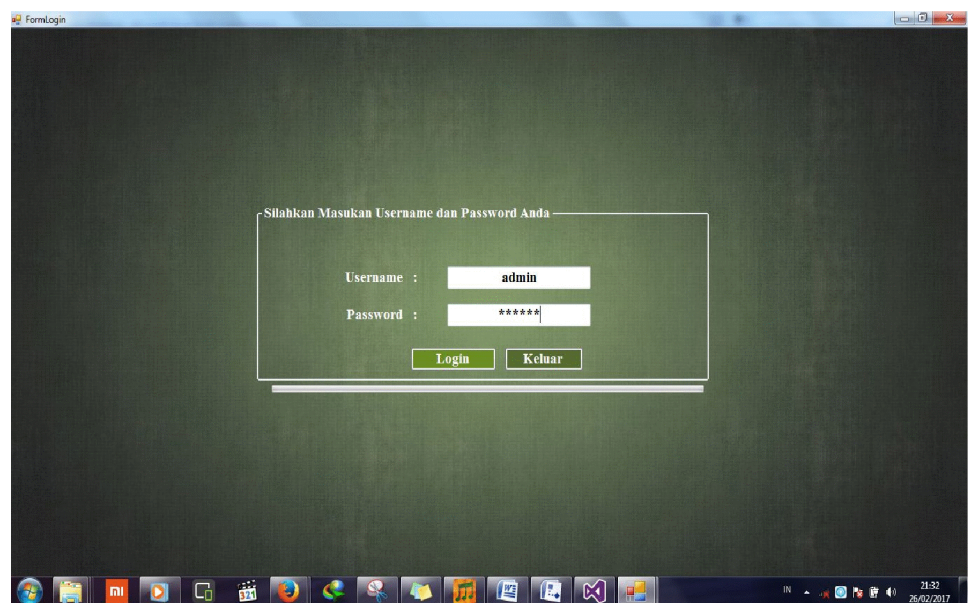
Ada 2 tipe Login yaitu User dan Admin. Operator disarankan untuk melakukan login terlebih dahulu, untuk mengidentifikasi operator dengan cara memasukkan username dan password masing – masing menu login pada Aplikasi Penghitungan Bea Pajak Hak atas Tanah dan Bangunan.

### a. Login User



Gambar 4.24 Tampilan Login User

b. Login Admin



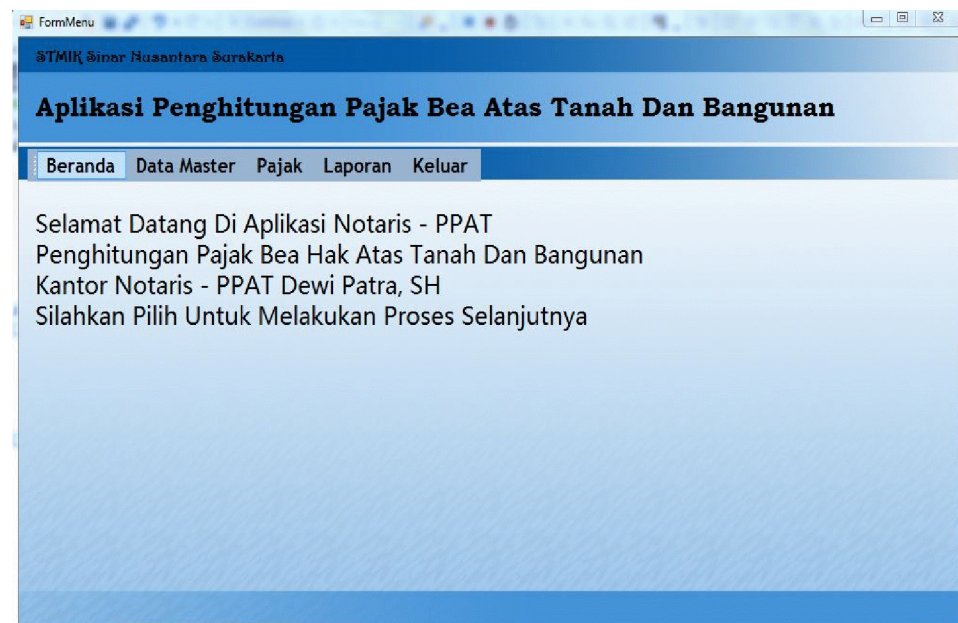
Gambar 4.25 Tampilan Login Admin

c. Keluar

Digunakan untuk mengakhiri tampilan pada program Aplikasi Penghitungan Bea Pajak Hak atas Tanah dan Bangunan.

## 2. Tampilan Halaman Menu Utama

Dalam menu utama ini terdapat beberapa sub menu untuk mengendalikan program, dimana untuk memilih digunakan tombol anak panah untuk menggeser posisi pointer dan bila sudah yakin maka tekanlah tombol enter. Adapun menu utama pada Sistem Komputerisasi Penghitungan Bea Pajak Hak atas Tanah dan Bangunan di Kantor Dewi Patra, S.H daerah kerja kota Surakarta terdiri dari 5 sub menu yaitu Beranda, Master, Pajak, Laporan, dan Keluar.



Gambar 4.26 Tampilan Menu Utama

## 3. Master

Menu master terdiri atas satu sub menu yaitu Data Penjual, Data Pembeli, Data PBB ( Pajak Bumi dan Bangunan ), Data Sertipikat.



### a. Data Penjual

Digunakan untuk menambah Data Penjual yang akan melakukan transaksi jual beli. Terdapat tombol simpan, update, hapus, keluar dan cari. Untuk menambahkan data penjual isikan terlebih dahulu data satu per satu, setelah data tersisi semua tekan tombol simpan. Untuk mengoreksi jika ada data yang dimasukan salah maka ubah terlebih dahulu lalu tekan tombol update. Untuk menghapus data tekan tombol hapus, tapi terlebih dahulu masukan nomor KTP pada kolom Nomor KTP. Tombol cari untuk mencari data yang sudah ada, sebelumnya juga masukan nomor KTP pada kolom Nomor KTP. Dan tekan tombol Keluar untuk kembali ke Menu Utama.

The screenshot shows a web application window titled "FormPenjual". The main content area is titled "DATA PENJUAL" and is divided into two main sections. On the left, there is a form titled "IDENTITAS PENJUAL" with input fields for: Nomor KTP, Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Alamat, Kota, Jenis Kelamin, Status, and No. Tlp. On the right, there is a table of seller data and a set of action buttons: Hapus (trash icon), Update (pencil icon), Simpan (floppy disk icon), Keluar (exit icon), and Cari (magnifying glass icon).

id_jual	nama	tmpt_lhr	tgl_lhr	alamat	kota	jenkel	status	no_tlp
5	Kiki Saputra	Surakarta	25 Juni 1980	Jalan Mendung ...	Surakarta	Laki-laki	Wiraswasta	98
4	Gilang Ramadha...	Surakarta	02 Juni 1981	Jalan Kenanga I ...	Surakarta	Laki-laki	Wiraswasta	97
23	Desi Pemata Sari	Solo	22 Juni 1989	Jalan Sapen	Surakarta	Perempuan	Ibu Rumah Tangga	90
24	Joko P	Boyolali	12 Mei 1957	Jalan Melati I	Karanganyar	Laki-laki	Karyawan	91
25	Fifi Putri	Jogjakarta	12 Juli 1978	Jalan Mendung	Surakarta	Perempuan	PNS	93
26	Logian Bastian	Surakarta	12 Juni 1987	Kalingga Tengah	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	94
27	Doni	Solo	15 Feb 1990	Jalan Pelangi	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	95
28	Kiki Saputra	Pacitan	04 April 1974	Ngoresan	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	96

Gambar 4.27 Tampilan Data Penjual

### b. Data Pembeli

Digunakan untuk menambah Data Pembeli yang akan melakukan transaksi jual beli. Terdapat tombol simpan, update, hapus, keluar dan cari. Untuk menambahkan data Pembeli isikan terlebih dahulu data satu per satu, setelah data tersisi semua tekan tombol simpan. Untuk mengoreksi jika ada data yang dimasukan salah maka ubah terlebih dahulu lalu tekan tombol update. Untuk menghapus data tekan tombol hapus, tapi terlebih dahulu masukan nomor KTP pada kolom Nomor KTP. Tombol cari untuk mencari data yang sudah ada, sebelumnya juga masukan nomor KTP pada kolom Nomor KTP. Dan tekan tombol Keluar untuk kembali ke Menu Utama.

The screenshot shows a software application window titled "Form1" with a blue background. On the left, there is a form titled "IDENTITAS PEMBELI" with input fields for: Nomor KTP, Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Alamat, Kota, Jenis Kelamin, Status, and No telepon. On the right, the title "DATA PEMBELI" is displayed above a set of five icons: Hapus (trash), Update (pencil), Simpan (floppy disk), Keluar (exit), and Cari (magnifying glass). Below the form and icons is a data table with the following columns: id\_beli, nama, tmp\_lhr, tgl\_lhr, alamat, kota, jenkel, status, and no\_tlp.

id_beli	nama	tmp_lhr	tgl_lhr	alamat	kota	jenkel	status	no_tlp
1	Tri Irawati, S.E	Klaten	06 Januari 1967	Jalan Merak II No 7	Klaten	Perempuan	Dosen	021
3	Septo N	Solo	1 Juni 1998		Solo	Laki	Guru	029
11	Budi Susilo	Jakarta	15 Februari 1987	Kestalan	Surakarta	laki-laki	Guru	022
12	Sn Suwami	Sragen	31 Desember 1...	Jalan Kanti II No. 3	Sragen	Perempuan	Buruh	023
15	Yanuar Putra	Bandung	17 Mei 1988	Jalan Awan	Surakarta	Laki-laki	Buruh	024
16	Intan Nur	Surakarta	15 Maret 1990	Jalan Mentari	Surakarta	Perempuan	Guru	025
17	Sola	Boylali	13 Nov 1989	Jalan Awan	Surakarta	Perempuan	Buruh	026
18	Riska Noveria	Ngawi	05 April 1975	Jebres	Surakarta	Perempuan	PNS	027
19	Malik	Jejara	01 Juli 1985	Pucang Sawit	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	0211

Gambar 4.28 Tampilan Data Pembeli

c. Data PBB ( Pajak Bumi dan Bangunan )

Digunakan untuk menambah Data PBB ( Pajak Bumi dan Bangunan ) yang akan digunakan dalam transaksi jual beli. Terdapat tombol simpan, update, hapus, keluar dan cari. Untuk menambahkan Data PBB ( Pajak Bumi dan Bangunan) isikan terlebih dahulu data satu per satu, setelah data tersisi semua tekan tombol simpan. Untuk mengoreksi jika ada data yang dimasukan salah maka ubah terlebih dahulu lalu tekan tombol update. Untuk menghapus data tekan tombol hapus, tapi terlebih dahulu masukan NOP ( Nomor Objek Pajak ) pada kolom NOP ( Nomor Objek Pajak ). Tombol cari untuk mencari data yang sudah ada, sebelumnya juga masukan NOP ( Nomor Objek Pajak ) pada kolom NOP ( Nomor Objek Pajak ). Dan tekan tombol Keluar untuk kembali ke Menu Utama.

The screenshot shows a software window titled 'FormPBB' with a blue header 'DATA PAJAK BUMI DAN BANGUNAN'. Below the header is a 'Data PBB' form with the following fields:

- Nomor Objek Pajak
- Lokasi Objek Pajak
- RT / RW
- Kelurahan
- Kecamatan
- Kota/Kabupaten
- Luas Tanah
- Harga Per
- Luas Bangunan
- Harga Per

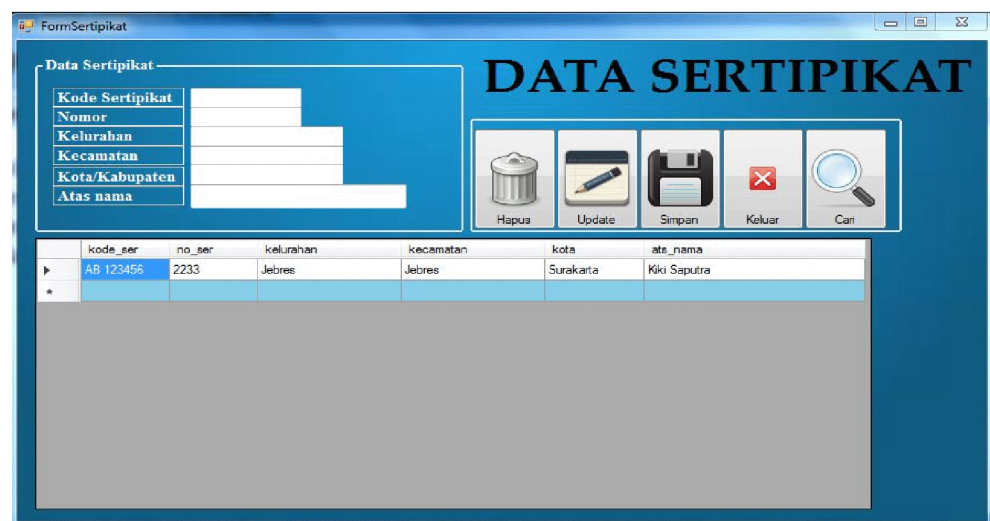
To the right of the form are five icons: Hapus (trash), Update (pencil), Simpan (floppy disk), Keluar (red X), and Cari (magnifying glass). Below the form is a table with the following data:

nop	lokasi	RTRW	kel	kec	kota	L_tanah	H_tanah	L_bangun	H_bangun
337711	Jalan Mendung Nomor 4	002/002	Jebres	Jebres	Surakarta	200	2000000	100	1500000

Gambar 4.29 Tampilan Data Pajak Bumi dan Bangunan

d. Data Sertipikat

Digunakan untuk menambah Data Sertipikat yang akan digunakan dalam transaksi jual beli. Terdapat tombol simpan, update, hapus, keluar dan cari. Untuk menambahkan Data Sertipikat isikan terlebih dahulu data satu per satu, setelah data tersisi semua tekan tombol simpan. Untuk mengkoreksi jika ada data yang dimasukan salah maka ubah terlebih dahulu lalu tekan tombol update. Untuk menghapus data tekan tombol hapus, tapi terlebih dahulu masukan Kode Sertipikat pada kolom Kode Sertipikat. Tombol cari untuk mencari data yang sudah ada, sebelumnya juga masukan Kode Sertipikat pada kolom Kode Sertipikat. Dan tekan tombol Keluar untuk kembali ke Menu Utama.



Gambar 4.30 Tampilan Data Sertipikat

#### 4. Pajak

Menu Pajak terdiri dari 2 sub menu yaitu Pajak Pembeli dan Pajak Penjual yang digunakan untuk mengolah data transaksi



dalam Aplikasi Penghitungan Bea Pajak Hak atas Tanah dan Bangunan di Kantor Notaris - PPAT Dewi Patra, S.H.

a. Pajak Pembeli

Menu Pajak Pembeli untuk menghitung besarnya pajak pembeli yang akan dibayar kan. Terdapat Tombol Hitung, Simpan, dan Keluar. Data Pertama kali di panggil pada tiap kode pada tiap database, selanjutnya jika semua data telah terisi tekan tombol Hitung. Maka secara otomatis data akan berubah, selanjutnya tekan tombol Simpan untuk menyimpan data yang sudah diproses dan tekan tombol Keluar untuk kembali ke menu.

Gambar 4.31 Tampilan Pajak Pembeli

b. Pajak Penjual

Menu Pajak Penjual untuk menghitung besarnya pajak penjual yang akan dibayarkan. Terdapat Tombol Hitung, Simpan, dan Keluar. Data Pertama kali di panggil pada tiap kode pada tiap database, yaitu pada Nomor KTP Penjual dan NOP ( Nomor Objek Pajak ) pada PBB. Untuk kolom harga



transaksi diisi sesuai jumlah harga Transaksi pada Pajak Pembeli, selanjutnya jika semua data telah terisi tekan tombol Hitung maka secara otomatis data akan berubah. Tekan tombol Simpan untuk menyimpan data yang sudah diproses dan tekan tombol Keluar untuk kembali ke menu.

The screenshot shows a web application window titled "FormSSP" with a blue header. The main content area is titled "SURAT SETOR PAJAK". At the top left, there is a date selector showing "08 April 2017" and a "No. Transaksi" input field. Below this is a section for "Data Penjual" containing three input fields: "No. KTP", "Nama", and "Alamat". The next section is "Data PBB", which includes input fields for "NOP", "Alamat", "RT/RW", "Kelurahan", "Kecamatan", and "Kota/Kabupaten". Below these sections is a "Nilai Transaksi" section with two input fields separated by "X 5%", followed by the text "Jumlah Pajak Penjual yang harus dibayar". At the bottom, there are three buttons: "Hitung", "Simpan", and "Keluar".

Gambar 4.32 Tampilan Pajak Penjual

## 5. Laporan

Menu Laporan terdiri dari : Laporan Klien, Laporan Pajak Pembeli, Laporan Pajak Penjual serta Laporan Bulanan.

### a. Laporan Pajak Pembeli

Laporan pajak pembeli digunakan untuk melaporkan pajak pembeli yang melakukan proses Jual beli dengan

menampilkan pilihan percetakan ke layar atau ke printer sesuai kebutuhan.

NOTARIS - Pejabat Pembuat Akta Tanah <b>DEWI PATRA, S.H</b> Jalan Setia Budi Nomor 63 Gilingan, Banjarsari, Surakarta					
<b>Laporan Pajak Pembeli</b>					
Tanggal	Nama Pembeli	No. Sertipikat	Kelurahan	Total Pajak	
27/02/2017 17:48:59	Tri Irawati, S.E	2233	Jebres	Rp	500000
23/03/2017 15:06:19	Sapto N	7777	Semanggi	Rp	22000000
24/03/2017 13:24:28	Budi Susilo	1233	Jebres	Rp	12000000
24/03/2017 14:48:31	Sri Suwami	5055	Manahan	Rp	2000000
25/03/2017 16:09:30	Yanuar Putra	1111	Nusukan	Rp	24500000
25/03/2017 16:36:29	Intan Nur	2222	Jebres	Rp	0
25/03/2017 16:45:41	Sela	3333	Jebres	Rp	0
27/03/2017 7:46:02	Sela	3333	Jebres	Rp	0

Surakarta, 08/04/2017

Mengetahui,  
  
Dewi Patra, S.H

Yang Membuat,  
  
Admin

Gambar 4.33 Tampilan Laporan Data Pembeli

b. Laporan Pajak Penjual

Laporan pajak penjual digunakan untuk melaporkan pajak penjual yang melakukan proses Jual beli dengan menampilkan pilihan percetakan ke layar atau ke printer sesuai kebutuhan.

Notaris - Pejabat Pembuat Akta Tanah  
**DEWI PATRA, S.H**  
Jalan Setia Budi Nomor 63  
Gilingan, Banjarsari, Surakarta

**LAPORAN PAJAK PENJUAL**

Tanggal	Nama Penjual	Alamat	Total Pajak
12/03/2017 16:51:51	Kiki Saputra	Jalan Mendung Nomor 4	Rp 27500000
23/03/2017 14:38:56	Gilang Ramadhan Aprianto	Jalan Kenangga III No. 4	Rp 25000000
23/03/2017 15:08:54	Gilang Ramadhan Aprianto	Jalan Kenangga III No. 4	Rp 3000000
24/03/2017 13:31:28	Desi Permata Sari	Jalan Sapan	Rp 15000000
24/03/2017 14:49:34	Joko P	Jalan Melati I	Rp 5000000
25/03/2017 16:11:55	Fifi Putri	Jalan Mendung	Rp 27500000
25/03/2017 16:38:09	Logian Bastian	Kalingga Tengah	Rp 0
25/03/2017 16:46:34	Doni	Jalan Pelanggi	Rp 0
27/03/2017 7:47:02	Doni	Jalan Pelanggi	Rp 0
27/03/2017 16:06:50	Kiki Saputra	Ngoresan	Rp 5000000

Surakarta, 08/04/2017  
Yang Membuat,

Mengetahui

Dewi Patra, S.H

Admin

Gambar 4.34 Tampilan Laporan Pajak Penjual

## c. Laporan Bulanan

Laporan Bulanan digunakan untuk melaporkan proses jual beli selama 1 bulan dengan menampilkan pilihan percetakan ke layar atau ke printer sesuai kebutuhan.

Notaris - Pejabat Pembuat Akta Tanah  
**DEWI PATRA, S.H**  
Jalan Setia Budi Nomor 63  
Gilingan, Banjarsari, Surakarta

**LAPORAN BULANAN**

Pihak Pertama/ Pihak Penjual	Pihak Kedua/ Pihak Pembeli	Hak Milik/ No. sertipikat	Kelurahan	BPHTB		SSP	
				Tgl	Jumlah	Tgl	Jumlah
Kiki Saputra	Tri Irawati, S.E	2233	Jebres	27/02/2017	500000	12/03/2017	27500000
Kiki Saputra	Tri Irawati, S.E	2233	Jebres	27/02/2017	500000	27/03/2017	5000000
Gilang Ramadh:	Sapto N	7777	Semanggi	23/03/2017	22000000	23/03/2017	25000000
Gilang Ramadh:	Sapto N	7777	Semanggi	23/03/2017	22000000	23/03/2017	3000000
Desi Permata S	Budi Susilo	1233	Jebres	24/03/2017	12000000	24/03/2017	15000000
Joko P	Sri Suwami	5055	Manahan	24/03/2017	2000000	24/03/2017	5000000
Fifi Putri	Yanuar Putra	1111	Nusukan	25/03/2017	24500000	25/03/2017	27500000
Doni	Sela	3333	Jebres	25/03/2017	0	25/03/2017	0
Doni	Sela	3333	Jebres	25/03/2017	0	27/03/2017	0
Doni	Sela	3333	Jebres	27/03/2017	0	25/03/2017	0
Doni	Sela	3333	Jebres	27/03/2017	0	27/03/2017	0

Surakarta, 08/04/2017  
Yang Membuat,

Mengetahui,

Dewi Patra, S.H

Admin

Gambar 4.35 Tampilan Laporan Bulanan

d. Laporan Klien

Laporan Klien digunakan untuk melaporkan data klien baik penjual ataupun pembeli yang melakukan proses Jual beli dengan menampilkan pilihan percetakan ke layar atau ke printer sesuai kebutuhan.

NOTARIS - Pejabat Pembuat Akta Tanah  
**DEWIPATRA, S.H**  
 Jalan Setia Budi Nomor 63  
 Gilingan, Banjarsari, Surakarta

**LAPORAN DATA PEMBELI**

No. KTP	Nama	Tmpt Lahir	Tgl Lahir	Alamat	Kota	Jenis Kel	Pekerjaan	Nomor Tlp
2	Riska Noveria	Pacitan	12 Mei 1987	Jalan Awan I	Surakarta	Perempuan	Swasta	028
1	Tri Irawati, S.E	Klaten	06 Januari 1967	Jalan Merak	Klaten	Perempuan	Dosen	021
3	Sapto N	Solo	1 Juni 1998	Solo	Solo	Laki	Guru	029
11	Budi Susilo	Jakarta	15 Februari 198	Kestalan	Surakarta	laki-laki	Guru	022
12	Sri Suwami	Sragen	31 Desember 19	Jalan Kantil I	Sragen	Perempuan	Buruh	023
15	Yanuar Putra	Bandung	17 Mei 1988	Jalan Awan	Surakarta	Laki-laki	Buruh	024
16	Intan Nur	Surakarta	15 Maret 1990	Jalan Mentar	Surakarta	Perempuan	Guru	025
17	Sela	Boyolali	13 Nov 1989	Jalan Awan	Surakarta	Perempuan	Buruh	026
18	Riska Noveria	Ngawi	05 April 1975	Jebres	Surakarta	Perempuan	PNS	027
19	Malik	Jepara	01 Juli 1989	Pucang Saw	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	0211

Surakarta, 08/04/2017  
Yang membuat,

Mengetahui,

Admin

Dewi Patra, S.H

Gambar 4.36 Laporan Data Pembeli



NOTARIS - Pejabat Pembuat Akta Tanah  
**DEWI PATRA, S.H**  
 Jalan Setia Budi Nomor 63  
 Gilingan, Banjarsari, Surakarta

**LAPORAN DATA PENJUAL**

No. KTP	Nama	tmpt lahir	tgl lahir	alamat	kota	Jenis Kel	Pekerjaan	No. Tlp
5	Kiki Saputra	Surakarta	25 Juni 1980	Jalan Mendung	Surakarta	Laki-laki	Wiraswasta	98
4	Gilang Ramadhani	Surakarta	02 Juni 1981	Jalan Kenangg	Surakarta	Laki-laki	Wiraswasta	97
23	Desi Permata Sa	Solo	22 Juni 1989	Jalan Sapen	Surakarta	Perempuan	Ibu Rumah T	90
24	Joko P	Boyolali	12 Mei 1957	Jalan Melati I	Karanganyar	Laki-laki	Karyawan	91
25	Fifi Putri	Jogjakarta	12 Juli 1978	Jalan Mendung	Surakarta	Perempuan	PNS	93
26	Logian Bastian	Surakarta	12 Juni 1987	Kalingga Tenga	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	94
27	Doni	Solo	15 Feb 1990	Jalan Pelanggi	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	95
28	Kiki Saputra	Pacitan	04 April 1974	Ngoresan	Surakarta	Laki-laki	Karyawan	96

Surakarta, 08/04/2017  
Yang membuat,

Mengetahui,

Admin

Dewi Patra, S.H

Gambar 4.37 Laporan Data Penjual

## 6. Keluar

Digunakan untuk mengakhiri program Aplikasi Penghitungan Bea Pajak Hak atas Tanah dan Bangunan di Kantor Notaris – PPAT Dewi Patra, S.H daerah kerja Kota Surakarta.