



LAPORAN PROYEK AKHIR
KOMPUTERISASI SISTEM SIMPAN PINJAM BERBASIS
MULTIUSER PADA KOPERASI SESANA KARYA UTAMA
SURAKARTA

Laporan Ini Disusun Guna Melengkapi Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan
Jenjang Pendidikan Diploma III
Pada STMIK Sinar Nusantara Surakarta

Di Susun Oleh :

Nama : Luthfi Hidayat
NIM : 09.02.00003
Program Studi : Komputerisasi Akuntansi
Jenjang Pendidikan : Diploma III

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
SINAR NUSANTARA SURAKARTA

2012

PERSETUJUAN LAPORAN PROYEK AKHIR

Nama Pelaksanaan Proyek Akhir : Luthfi Hidayat
Nomor Induk Mahasiswa : 09.2.00003
Program Studi : Komputerisasi Akuntansi
Jenjang Pendidikan : Diploma III
Judul Proyek Akhir : Komputerisasi Sistem Simpan Pinjam
Berbasis Multiuser Pada Koperasi Sesana
Karya Utama Surakarta
Dosen Pembimbing : Tri Irawati, SE, M. Si.

Surakarta, April 2012

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

(Tri Irawati, SE, M. Si)

Mengetahui,
Ketua STMIK Sinar Nusantara

(Kumaratih Sandradewi, S.P.M.Kom)

MOTTO

“Engkau berpikir tentang dirimu sebagai seonggok materi semata, padahal di dalam dirimu tersimpan kekuatan tak terbatas”

(ALI IBN ABI THALIB R.A)

PERSEMBAHAN

1. Yayasan Sinar Nusantara Surakarta yang selama tiga tahun telah memberikan kesempatan untuk menimba ilmu di STMIK Sinar Nusantara Surakarta secara cuma-cuma '*free 100%*'. Jaya Sinar Nusantara 'Sayekti Ikhlas Nuju Agunging Rakyat Nusantara'.
2. Yayasan Solopeduli Surakarta sebagai mitra sinergi beasiswa prestasi STMIK Sinar Nusantara. Dalam dekapan ukhuwah, Insyah Alloh narasi keberkahan akan senantiasa membersamai orang-orang yang peduli terhadap urusan kemashlatan ummat. Solopeduli, karena PEDULI adalah SOLUSI.
3. Ayahanda 'The Good Father (alm) Muhammad Ikhsan Bahruni, Amd' (Allohummagfirlahu) dan Ibunda 'Sang Hawariku Endang Suryaningsih' yang telah berjerih payah mendukung disetiap hal dengan balutan do'a, harapan dan kasih sayang. Kakak tercinta Nunik Idrias Padmawati berserta suami Danang Aji Nugroho, S.Pd, keponakan 'Chubby' 'Aisyah F. Zakumi'. Semoga Alloh SWT mempertemukan kita di Surga Firdausi-Nya. Buat Dik Yahya Abdul Majid dan 'My Step Father' Mr. M. jazakumulloh atas peran yang membahagiakan selama ini. Istiqomah Never Ending Full Barokah.
4. Teman-teman seperjuangan Himpunan Mahasiswa Peduli angkatan 2009, 2010 dan 2011 serta HIMATANSI Sinar Nusantara Angkatan 2009 dan LDK Liwa'ul Islam. Man Jadda Wa Jadda.
5. Teman-teman di lantai 3 Griya Solopos. My Lovely Sister Ericha N dan Mr. Septo Budiyatman, SP yang senantiasa memberikan inspirasi.
6. Segenap Dewan Pendiri Koperasi Sesana Karya Utama Surakarta yang telah memberikan tempat izin untuk mengadakan penelitian. Bp. I Nengah Muliana dan Mb' Wayan Eka – CS.
7. Bapak dan Ibu Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada penulis dalam proses penyusunan proyek akhir ini.

RINGKASAN

Laporan proyek akhir ini berjudul "Komputerisasi Sistem Simpan Pinjam Berbasis Multiuser Pada Koperasi Sesana Karya Utama Surakarta" yang telah dilaksanakan pada bulan Desember 2012 sampai dengan bulan April 2012 .

Tujuan penyusunan proyek akhir ini adalah sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan masa studi Diploma III di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Sinar Nusantara Surakarta. Selain itu, penyusunan proyek akhir ini juga bertujuan untuk membuat aktivitas pengolahan data khususnya masalah pelayanan berbasis multiuser pada Koperasi Sesana Karya Utama Surakarta.

Metode yang digunakan dalam penyusunan proyek akhir ini adalah penelitian dengan metode observasi atau pengamatan berbasis langsung terhadap kegiatan-kegiatan ataupun transaksi yang terjadi pada Koperasi Sesana Karya Utama Surakarta. Adapula metode wawancara dengan mengadakan tanya jawab terhadap pihak-pihak yang berkaitan dengan permasalahan yang diteliti, sehingga diperoleh data dan informasi yang akurat (dapat dipertanggung jawaban kebenarannya dimuka umum). Selain itu, penulis juga menggunakan metode studi literatur yang berguna untuk memdapatkan landasan pada sumber-sumber pendapat para ahli tentang obyek ataupun permasalahan yang berkaitan dan relevan dengan Komputerisasi Sistem Simpan Pinjam Berbasis Multiuser ini.

Pada program aplikasi berbasis multiuser ini, memungkinkan pengaksesan sistem informasi atau pengolahan data oleh beberapa user yang berbeda dalam waktu tertentu sesuai dengan di bidang-bidangnya meliputi : Reg. Anggota, Setoran Simpanan, Penarikan Simpanan, Realisasi Pinjaman, Perhitungan Taksiran Agunan, Pembayaran Angsuran, Pelunasan Pinjaman, Perhitungan SHU. Selain itu juga berhak untuk mendapatkan Laporan : Laporan Data Anggota, Laporan Simpanan Anggota, Laporan Penarikan Simpanan, Laporan Realisasi Pinjaman, Laporan Track Record, Simpanan, Laporan Tunggakan Angsuran, Laporan Data Agunan Pinjaman, Laporan Taksiran Agunan Pinjaman, Laporan Pembayaran Angsuran, Laporan Pembagian SHU, Laporan Pembagian SHU Per-Anggota, Laporan Perolehan SHU Anggota & Simpanan, Laporan Grafik Reminder, Laporan Neraca

SUMMARY

This final project report entitled "Computerized Systems Savings and Loan In KSP. Sesana with Multiuser At Surakarta" which was held in December 2012 to April 2012.

The objective of this final project is a prerequisite for completing the Diploma studies at the College of Informatics and Computer Management (STMIK) Sinar Nusantara Surakarta. In addition, preparation of final project also aims to make data processing activities, especially the service in multiuser Cooperative Work on the KSP. Sesana Karya Utama Surakarta.

The method used in the preparation of this final project is a study by the method of direct observation or observation of the activities or transactions that occur on the KSP. Sesana Karya Utama Surakarta. There is also a method of question and answer interview with the conduct of the parties relating to the issues under study, in order to obtain accurate data and information (able to be answer to the truth in public). In addition, the authors also use the method of literature that is useful to get a grounding in the sources of expert opinion about the object or problems related and relevant to the Computerized System Savings and Loan In this multiuser.

On the multiuser-based application program, allows accessing any information or data processing systems by several different users within a certain time according to the in-field areas include: Reg. Member, Deposit Deposits, Withdrawals Deposits, Loans Actual, Estimated Calculation of Collateral, Installment Payments, Loan Repayment, Calculation SHU. It is also entitled to a Report: Report of Data Members, Member Savings Report, Report of Withdrawals Deposits, Loans Actual Report, Report of Track Record, Savings, Installment Arrears Report, Data Report Collateral Loan, Collateral Loan Provision Report, Report of Installment Payments, Report Distribution SHU, SHU Distribution report Per-Member, Member of SHU Acquisition Reports & Savings, Graph Report Reminder and Balance Sheet Report

KATA PENGANTAR

Puji syukur alhamdulillah, penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, tauhid dan hidayah-Nya, sehingga tersusunlah laporan Proyek Akhir ini dengan judul :

**” KOMPUTERISASI SISTEM SIMPAN PINJAM BERBASIS
MULTIUSER PADA KOPERASI SESANA KARYA UTAMA
SURAKARTA”**

Tujuan penulisan laporan Proyek Akhir ini dibuat sebagai salah satu syarat kelulusan Diploma III (D3) pada STMIK Sinar Nusantara Sebagai bahan penulisan diambil berdasarkan observasi serta beberapa sumber literatur yang mendukung penulisan ini. Penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan dan dorongan dari semua pihak, maka penulisan Proyek Akhir tidak akan sesuai dengan apa yang diharapkan. Oleh karena itu pada kesempatan ini, izinkanlah penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya pada :

1. Ibu Kumaratih Sandra Dewi, S.P, M. Kom selaku Ketua STMIK Sinar Nusantara yang telah memberikan kesempatan untuk menimba ilmu dengan program beasiswa gratis 100 % melalui kerjasama Yayasan Sinar Nusantara.
2. Ibu Dra. Andriani KKW, akt, M. Kom dan Bp. Didik Nugroho, M. Kom selaku pembina Mahasiswa Beasiswa HMP.
3. Mitra Sinergi Beasiswa Prestasi Yayasan Solopeduli dan teman-teman di Griya Solopos Lantai 3 (Bp. Supomo, SS, Mb’ Ericha, Mr. Septo Budiyanman, Bp. Sunardi dan Mas Cahyo).

4. Ibu Tri Irawati, S.E, M. Si. selaku Pembimbing yang telah banyak membantu dan memberi masukan yang berharga untuk menyelesaikan laporan Proyek Akhir ini.
5. Seluruh Staff dan karyawan di lingkungan STMIK Sinar Nusantara.
6. Teman-teman Himpunan Mahasiswa Peduli angkatan 2009 (Muchsin, Agung, Titik, Evi, Tika), Angkatan 2010 (Iwal, Trisna, Bangkit, Astri, Dani), 2011 (Aji, Titi, Riska, Widya, Fitriya) .
7. Himpunan Mahasiswa Akuntansi Komputer Sinar Nusantara angkatan 2009 (Rini, Annisa, Wiwin, Mb' Sukma, Arum, Deny, Beny, Muchsin, Arsi, Lina Cut, Tri Herlina, Nurmawati, Dita).
8. Segenap Dewan Pendiri Koperasi Sesana Karya Utama Surakarta yang telah memberikan tempat izin untuk mengadakan penelitian. Bp. I Nengah Muliana dan Mb' Wayan Eka – CS.
9. Seluruh pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran dalam proses penulisan proyek akhir ini.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan Proyek Akhir ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan penulis di masa yang akan datang.

Surakarta, April 2012

Penulis

Jadi dibutuhkan media penyimpanan luar yang berupa satu buah harddisk yang mempunyai kapasitas minimal 2.000 MB atau 2 GB.

4.12 IMPLEMENTASI PROGRAM

Dalam bahasan ini akan diterangkan dan dijelaskan tentang urutan penggunaan program komputerisasi simpan pinjam KSP Sesana Karya Utama Surakarta. Sebelum memulai penulis akan mengenalkan hardware dan software apa yang dapat mendukung program ini. Seperti yang telah diuraikan di pembahasan desain teknologi, untuk PC menggunakan minimal spesifikasi procesor Intel P III 600 Mhz, RAM 128 MB, dan HDD 4 GB. Software yang digunakan Microsoft Windows XP, Microsoft Visual Basic 6.0, SQL Server 2000 dan seagate Cristal Report 8.5.

Menjalankan Program Komputerisasi Simpan Pinjam

Cara menjalankan program aplikasi ini dapat dilakukan dengan banyak cara, dan sebelum mengawalinya akan diuraikan fungsi dari tombol yang ada, yaitu :

- Tombol Tambah digunakan untuk menambah input data atau record.
- Tombol Simpan digunakan untuk penyimpanan data atau record.
- Tombol Edit digunakan untuk editing data atau record.
- Tombol Hapus digunakan untuk menghapus data atau record.
- Tombol Refresh digunakan untuk menyegarkan data dan kembali ke awal record.
- Tombol tutup digunakan untuk mengakhiri program.

1. Menggunakan File Ext. Exe yaitu admin.exe (d:\simpin\admin.exe) atau buka file admin.vbp dari visual basic dan jalankan menu run klik start. Muncul form menu utama.



Gambar 52. Form Menu Utama

2. Input data Anggota dapat dimulai dengan klik menu master klik Anggota, untuk memulai input data tekan enter (↵), atau klik TAMBAH. Nomor Anggota otomatis terisi dan kursor mengarah ke nama anggota, input data secara lengkap, setelah selesai klik SIMPAN. Jika ingin melakukan editing data dapat langsung edit dengan klik EDIT dan untuk simpan klik SIMPAN. Untuk menghapus klik HAPUS maka akan muncul pesan Betul Akan Dihapus, jika OK maka data akan terhapus, Jika Cancel maka penghapusan akan dibatalkan. Klik BATAL untuk membatalkan, klik TUTUP untuk mengakhiri.

KSP. SESANA KARYA UTAMA SURAKARTA

Data Anggota

Nomor Anggota Tgl. Masuk 31/03/2012

Nama Anggota

Alamat

Kota

Kode Pos

No. telp

Jenis Identitas No. Identitas

Umur Tahun

Pekerjaan

Simpanan Pokok

Tambah Edit Hapus Keluar

Gambar 53. Form Input Data Anggota

- Input Transaksi Simpanan dapat dimulai dengan klik menu Transaksi klik Simpanan. Untuk memulai input data tekan enter (↵) atau klik TAMBAH, kode transaksi secara otomatis terisi dan kursor mengarah ke no anggota. Input Transaksi secara lengkap, setelah selesai klik SIMPAN. Klik Batal untuk membatalkan, klik TUTUP untuk mengakhiri.

KSP. SESANA KARYA UTAMA SURAKARTA

Setoran Simpanan Tgl. Transaksi 31/03/2012

Nomor Transaksi S0312-000006 Bulan Maret

No Anggota

Nama

Alamat

Simpanan Wajib 0 Simpanan Sukarela 0

Total Simpanan Wajib 0 Total Simpanan Sukarela 0

Tambah Keluar

Gambar 54. Form Input Transaksi Simpanan

- Input transaksi pengambilan simpanan sukarela dapat dimulai dengan klik menu transaksi klik pengambilan simpanan. Untuk

memulai input data tekan enter (↵) atau klik TAMBAH, nomor transaksi secara otomatis terisi dan kursor mengarah ke no Anggota. Input jumlah pengambilan dan lanjutkan input transaksi, setelah selesai klik SIMPAN. klik TUTUP untuk mengakhiri

KSP. SESANA KARYA UTAMA SURAKARTA			
Penarikan Simpanan		Tgl. Transaksi	31/03/2012
Nomor Transaksi	<input type="text"/>	Bulan	Maret
No Anggota	<input type="text"/>		
Nama	<input type="text"/>		
Alamat	<input type="text"/>		
Simpanan Sukarela	<input type="text" value="0"/>	Nominal Pengambilan	<input type="text" value="0"/>
		Saldo Akhir	<input type="text" value="0"/>
<input type="button" value="Tambah"/>		<input type="button" value="Refresh"/>	<input type="button" value="Keluar"/>

Gambar 55. Form Input Transaksi Pengambilan Simpanan

- Input transaksipn pinjaman dapat dimulai dengan klik menu transaksi pendafran pinjaman peminjaman. Untuk memulai input data tekan enter (↵) atau klik TAMBAH, nomor transaksi secara otomatis terisi dan kursor mengarah ke no Anggota. Input data peminjaman secara lengkap, setelah selesai klik SIMPAN. klik TUTUP untuk mengakhiri

Gambar 78. Form Input Transaksi Pendaftaran Pinjaman

6. Input transaksi pinjaman dapat dimulai dengan klik menu transaksi klik peminjaman. Untuk memulai input data tekan enter (↵) atau klik TAMBAH, nomor transaksi secara otomatis terisi dan cursor mengarah ke no Anggota. Input data peminjaman secara lengkap, setelah selesai klik SIMPAN. klik TUTUP untuk mengakhiri

Gambar 56. Form Input Transaksi Pinjaman

7. Input transaksi taksiran dapat dimulai dengan klik menu transaksi klik peminjaman. Untuk memulai input data tekan enter (↵) atau

klik TAMBAH, nomor transaksi secara otomatis terisi dan kursor mengarah ke no Anggota. Input data peminjaman secara lengkap, setelah masuk pada menu jaminan pilih sesuai, maka akan otomatis terhubung ke menu taksiran agunan. Isi lengkap data-datanya. selesai klik SIMPAN. klik TUTUP dan SIMPA pada menu Pinjaman. Lalu Tutup.

Gambar 74. Taksiran BPKB

Gambar 75. Taksiran Sertifikat

8. Input angsuran pinjaman dapat dimulai dengan klik menu transaksi klik angsuran. Untuk memulai input data tekan enter (↵) atau klik TAMBAH, nomor secara otomatis terisi dan kursor mengarah ke no anggota. Angsuran akan terisi secara otomatis. Setelah selesai klik SIMPAN. klik TUTUP untuk mengakhiri

KSP. SESANA KARYA UTAMA SURAKARTA	
Angsuran Pinjaman	
Tgl. Transaksi	31/12/2012
Nomor Transaksi	No. Transaksi Pinjam
No Anggota	
Nama	
Alamat	
Jumlah Pinjaman	0
Sisa Pinjaman	0
Jatuh Tempo	31/12/2012
Sisa Setelah Angsuran	0
Angsuran Ke-	0
Angsuran Pokok	0
Bunga (Rp)	0
Denda	0
Total	0

Gambar 57. Form Input Angsuran Pinjaman

9. Input pelunasan pinjaman dapat dimulai dengan klik menu transaksi klik pelunasan. Untuk memulai input data tekan enter (↵) atau klik TAMBAH, nomor secara otomatis terisi dan kursor mengarah ke no anggota. Pelunasan akan terisi secara otomatis. Setelah selesai klik SIMPAN. klik TUTUP untuk mengakhiri



KSP. SESANA KARYA UTAMA SURAKARTA	
Pelunasan Pinjaman	
Tgl. Transaksi	31/12/2012
Nomor Transaksi	No. Pinjam
No Anggota	
Nama	
Alamat	
Jumlah Pinjaman	0
Jatuh tempo	31/12/2012
Sisa Pinjaman	0
Jumlah dibayar	0
Agunan	

Gambar 58. Form Input Pelunasan Pinjaman

10. Proses Hitung SHU dapat dimulai dengan klik menu proses klik hitung SHU. Untuk memulai proses hitung tekan enter (↵) atau klik TAMBAH. Jumlah SHU akan terisi secara otomatis. Setelah selesai klik SIMPAN, kemudian klik Rincian Pengalokasian SHU untuk mengetahui rincian alokasi SHU. klik TUTUP untuk mengakhiri.

ALOKASI	SHU	NOMINAL
▶ Dana Cadangan	30%	0
Dana Jasa Simpanan	20%	0
Dana Jasa Usaha	25%	0
Dana Karyawan	5%	0
Dana Pendidikan	5%	0
Dana Pengembangan Koperasi	25%	0
Dana Pengurus	10%	0
Dana Sosial	25%	0
Total	100%	0
Total	100%	0

Gambar 59. Form Proses Hitung SHU

11. Laporan dapat dilihat pada menu laporan, klik laporan yang akan ditampilkan. Untuk mencetak ke printer klik icon printer () dan icon Keluar () untuk mengakhiri.
12. Laporan Per anggota dimulai dari menu laporan klik salah satu laporan. Untuk tampilan laporan per anggota klik kode anggota sedangkan untuk laporan global klik global.

Gambar 60. Form Laporan per Anggota

13. Laporan Data Anggota

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Batara, Kp. Sendang Mulyo Rt.06/XVIII, Kadipiro, Surakarta
" Lebih Cepat dan Maju "

LAPORAN DATA ANGGOTA

No	No. Anggota	Tanggal Masuk	Nama Anggota	Alamat Anggota	Evtis	Kode Pos	Telepon	Jenis Id	No Id	Umur	pekerjaan	Simpanan Pokok
1												

Gambar 61. Laporan Data Anggota

14. Laporan Data Simpanan

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Batara, Kp. Sendang Mulyo Rt.06/XVIII, Kadipiro, Surakarta
" Lebih Cepat dan Maju "

LAPORAN SIMPINAN ANGGOTA

No	No Anggota	Nama Anggota	Alamat	Saldo Akhir Simp Wajib	Saldo Akhir Simp Sukarela
1					

Gambar 62. Laporan Data Simpanan

15. Laporan Pengambilan Simpanan Sukarela

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Batara, Kp. Sendang Mulyo Rt.06/XVIII, Kadipiro, Surakarta
"Lebih Cepat dan Maju"

Laporan Pengambilan

No Transaksi	Tanggal Transaksi	No Anggota	Nama Anggota	Alamat	Simpanan Sukarela	Jumlah Pengambilan	Saldo

Gambar 78. Laporan Pengambilan Simpanan Sukarela

16. Laporan Pinjaman

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Batara, Kp. Sendang Mulyo Rt.06/XVIII, Kadipiro, Surakarta
"Lebih Cepat dan Maju"

Laporan Peminjaman

No Pinjam	Tanggal	No Anggota	Nama Anggota	Alamat	Jumlah / Nomor	Nama Pemilik	Jumlah Pinjaman	Jenis (Buka)	Angsuran Bunga	Angsuran Pokok	Jumlah Ansuran

Gambar 63. Laporan Pinjaman

17. Laporan Angsuran

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Batare, Kp. Sendang Mulyo Rt 06/XVIII, Kadijire, Surakarta
" Lebih Cepat dan Maju "

Laporan Angsuran

No Transaksi	Tanggal Transaksi	No Anggota Nama Anggota	Alamat	Angsuran Ke	Sisa Pinjaman	Jumlah Angsuran			Total	Sisa Setelah Angsuran
						Angs Pokok	Bunga	Denda		

Gambar 64. Laporan Angsuran

18. Laporan Pelunasan

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Batare, Kp. Sendang Mulyo Rt 06/XVIII, Kadijire, Surakarta
" Lebih Cepat dan Maju "

Laporan Pelunasan

No Transaksi	Tanggal Transaksi	No Anggota	No Pinjam	Nama Anggota	Alamat	Jatuh Tempo	Sisa Pinjaman	Jumlah Pelunasan

Gambar 65. Laporan Pelunasan

19. Laporan SHU

KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Butara, Kp. Sendang Mulyo Rt 06/XVIII, Kaligire, Surakarta
" Lebih Cepat dan Maju "

Laporan Perhitungan Sisa Hasil Usaha (SHU)
01/01/2013

A. Pendapatan
 Pendapatan Usaha :
Total Pendapatan

B. Beban
 Beban Gaji :
 Beban Jasa Estima :
 Beban Operasional :
 Beban EAT :
Total Beban
Jumlah SHU

Gambar 66. Laporan SHU

20. Laporan Pembagian SHU

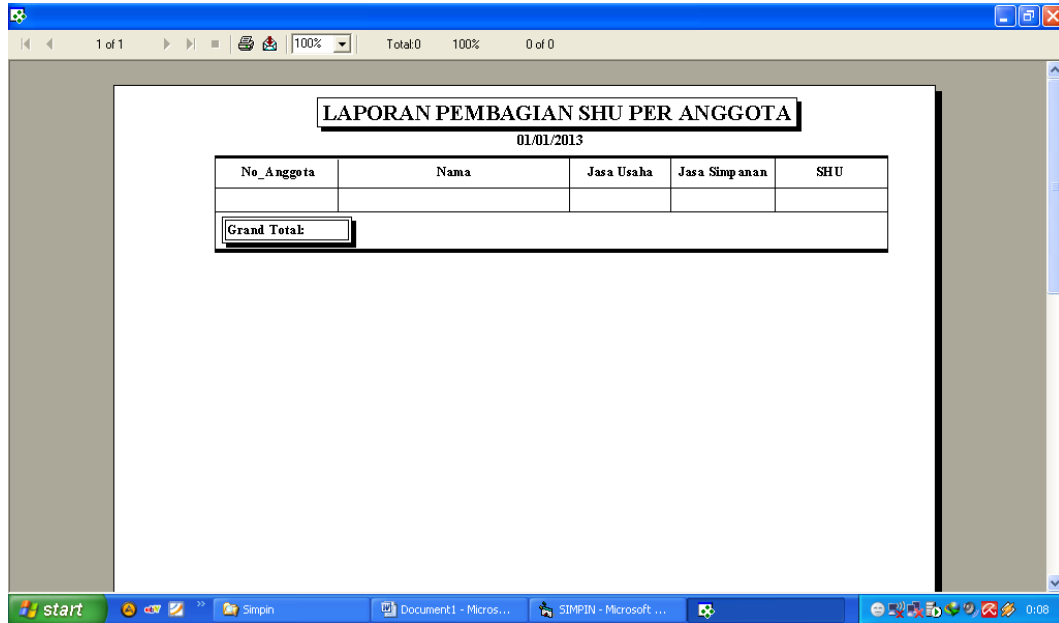
KSP. Sesana Karya Utama Surakarta
Badan Hukum : 188.4/351/BH/X/2005
Alamat : Perum Griya Butara, Kp. Sendang Mulyo Rt 06/XVIII, Kaligire, Surakarta
" Lebih Cepat dan Maju "

Laporan Rincian Pengalokasian Sisa Hasil Usaha (SHU)
01/01/2013

Pengalokasian	Presentase SHU	Nominal
Dana Cadangan	30%	Rp -
Dana Jasa Simpanan	20%	Rp -
Dana Jasa Usaha	25%	Rp -
Dana Karyawan	5%	Rp -
Dana Pendidikan	5%	Rp -
Dana Pengembangan Koperasi	25%	Rp -
Dana Pengurus	10%	Rp -
Dana Sosial	25%	Rp -
Total	100%	Rp -
Total	100%	Rp -

Gambar 67. Laporan Pembagian SHU

21. Laporan Pembagian SHU perAnggota

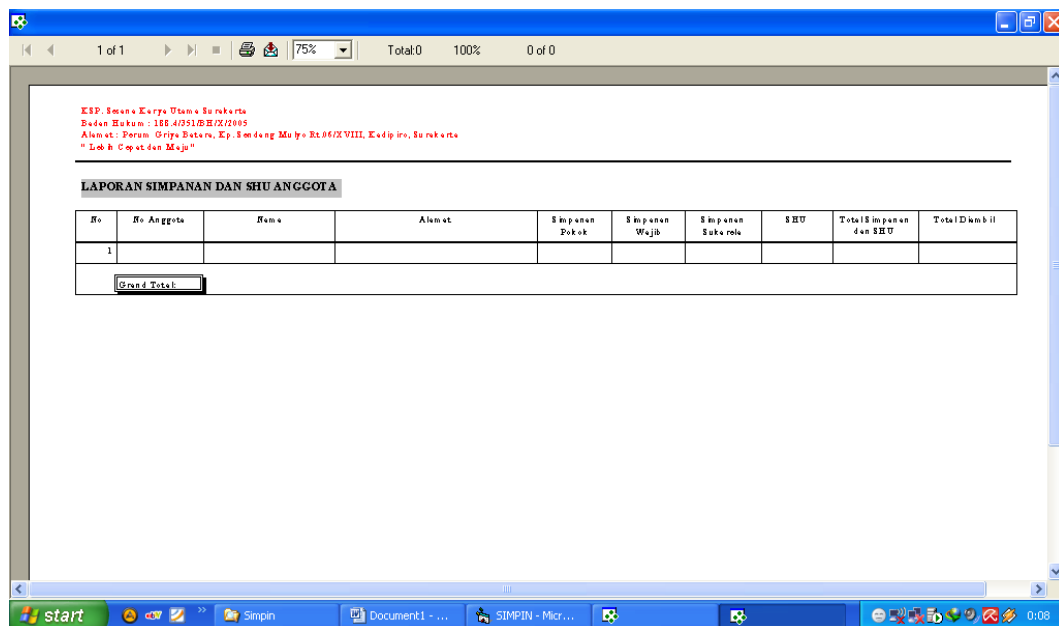


LAPORAN PEMBAGIAN SHU PER ANGGOTA
01/01/2013

No_Anggota	Nama	Jasa Usaha	Jasa Simpanan	SHU
Grand Total:				

Gambar 68. Laporan Pembagian SHU perAnggota

22. Laporan Simpanan dan SHU Anggota



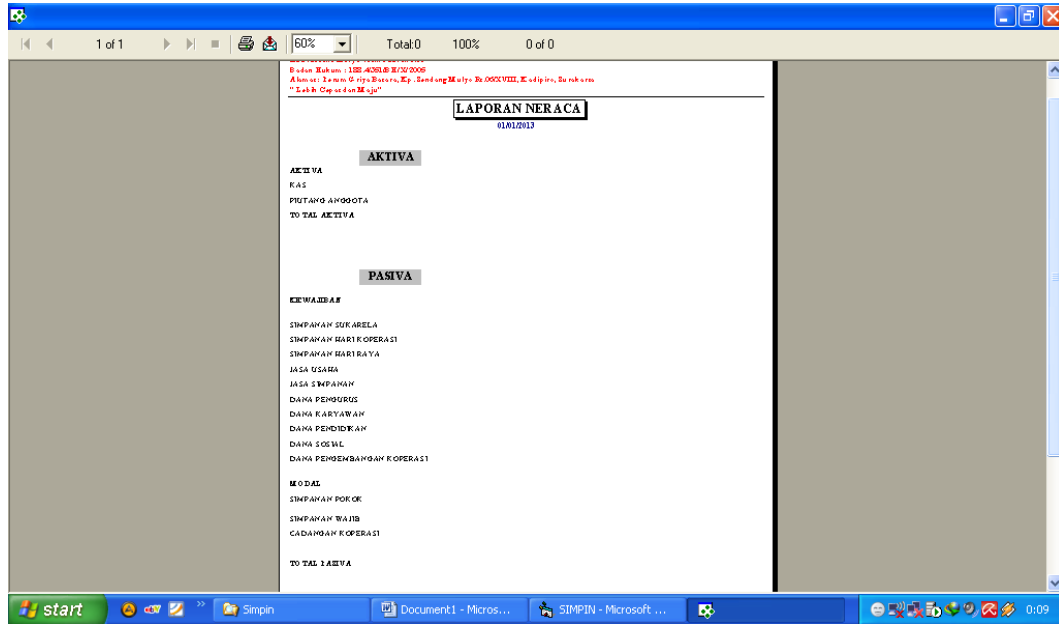
KSP. Simpanan Kerja Utama Sukakarta
Badan Hukum : 188.4/251/B/H/2/2005
Alamat : Perum Griya Datar, Kp. Sempang Mulya Rt.06/2 VIII, Kecipin, Sukakarta
"Lokakarya dan Maju"

LAPORAN SIMPANAN DAN SHU ANGGOTA

No	No Anggota	Nama	Alamat	Simpanan Pokok	Simpanan Wajib	Simpanan Suka rela	SHU	Total Simpanan dan SHU	Total Dambil
1									
Grand Total:									

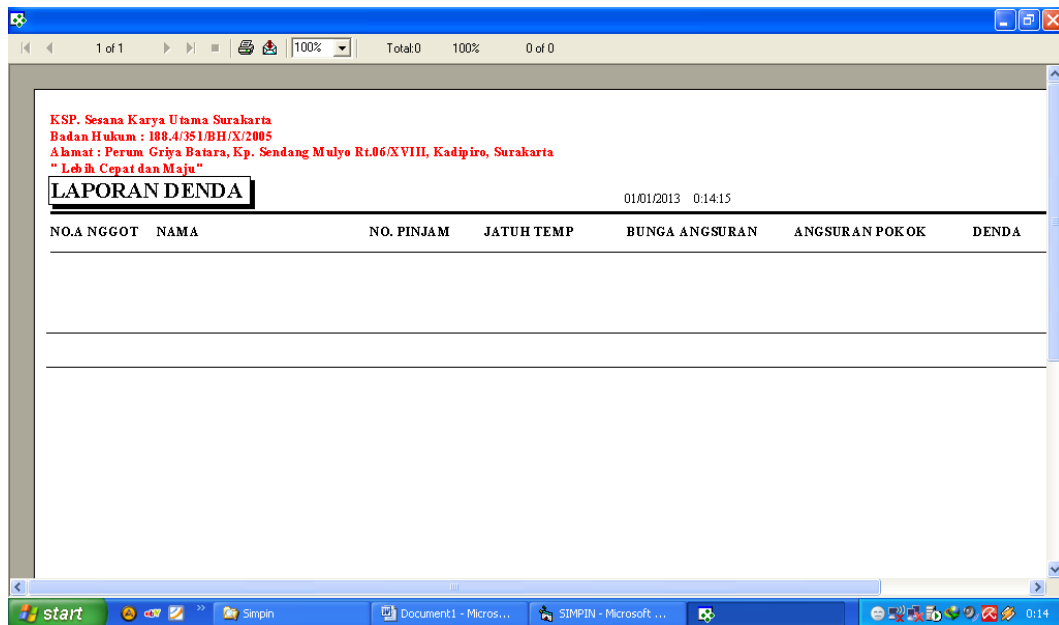
Gambar 69. Laporan Simpanan dan SHU Anggota

23. Laporan Neraca



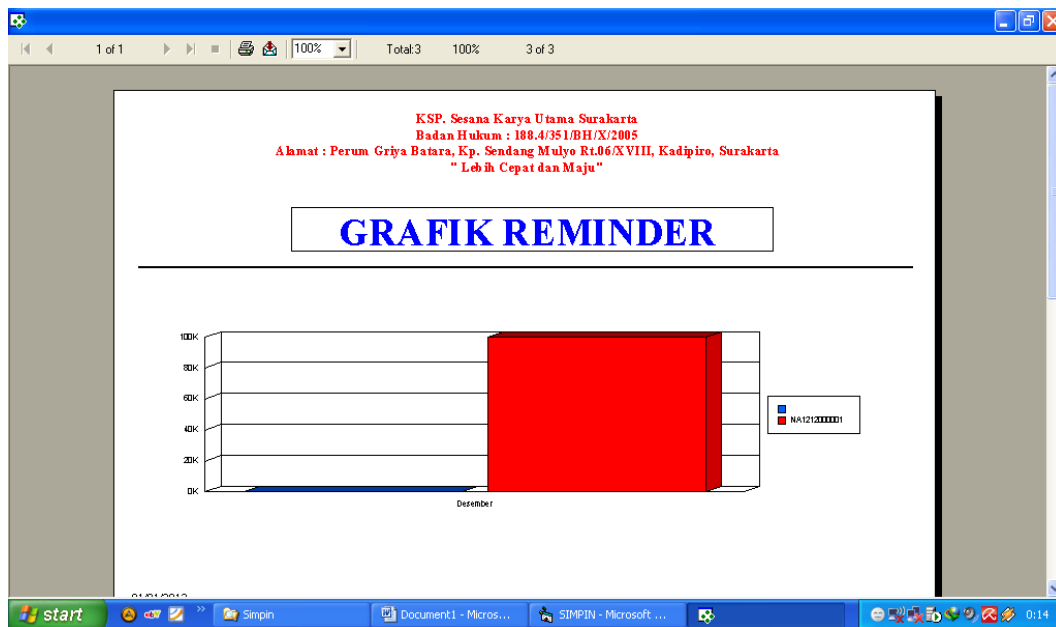
Gambar 70. Laporan Neraca

24. Laporan Denda



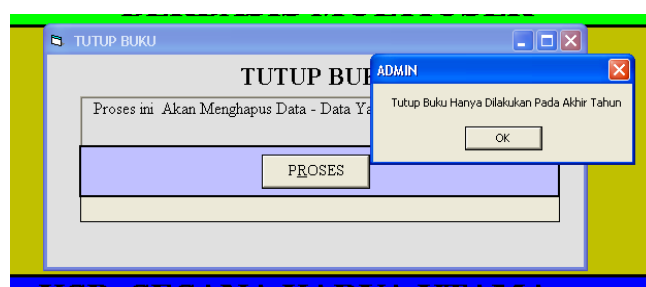
Gambar 71. Laporan Denda

25. Laporan Grafik Reminder



Gambar 72. Laporan Grafik Reminder

26. Untuk proses yang terakhir adalah tutup buku. Tutup buku dilakukan di akhir tahun, jika dilakukan tidak pada akhir tahun tutup buku akan dibatalkan oleh program. Backup database terlebih dahulu sebelum melakukan proses ini, klik proses untuk memulai tutup buku.

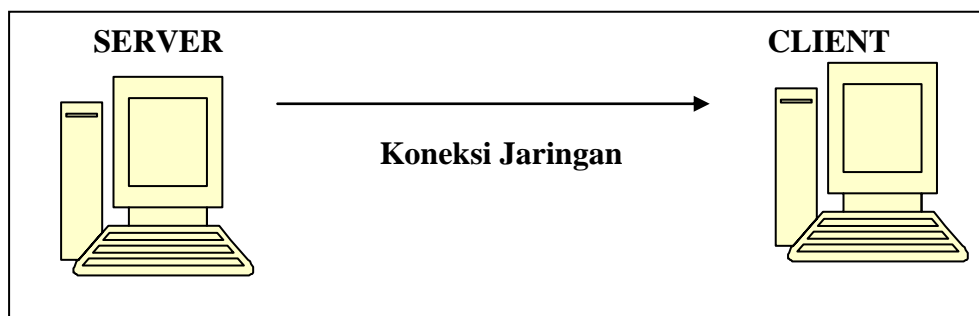


Gambar 73. Form Tutup Buku

27. Untuk keluar dari program simpan pinjam klik menu master klik keluar.

4.13 INSTALANSI MULTIUSER

Langkah-Langkah Mensetting aplikasi MultiUser



Gambar 79. Skema Koneksi Server – Client

Setting IP pada masing komputer Server dan User

Contoh

Server	Client
TCP/IP Ip Address 192.168.01.01	TCP/IP Ip Address 192.168.01.02
Subnet mask 255.255.255.0	Subnet mask 255.255.255.0
Default gateway	Default gateway
Prefered DNS Server	Prefered DNS Server
Alternate DNS Server	Alternate DNS Server

Untuk Melakukan Pengecekan jaringan lewat command prompt :

Ping alamat ip missal : Ping 192.168.01.01

Koneksi database dengan ODBC – klik start >> control panel >> klik performance and maintenance>> klik administrative tools>> klik 2 kali Data Sources ODBC. Pada User DSN klik add, cari datasource mysql driver >> klik Finish. Isi datasource name dengan simpin dan databasanya simpin.mdf. Atau user untuk database simpin.mdf. Klik select untuk mengambil database. Ambil database klik network >> tentukan drive, dan tentukan folder klik browse. Cari databse dikomputer server, klik Ok. Klik finish, klik nama database simpin.Mdf atau User.Mdf > untuk database acces, kemudian klik ok, Untuk mengakhiri klik ok.