

BAB IV

GAMBARAN UMUM OBYEK PENELITIAN

4.1 Sejarah Berdirinya PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

PT. Tiga Serangkai didirikan oleh H. Abdullah Marzuki (Alm). Beliau berasal dari desa Padi, Kecamatan Tulakan, Kabupaten Pacitan, Jawa Timur yang memulai karier dengan menjadi guru SD di Kecamatan Watukelir, Kabupaten Sukoharjo. Di tahun 1958 beliau pindah mengajar di kelas VI SD Watugenuk Wuryantoro, Wonogiri dan membuat Kumpulan-Kumpulan Soal-Soal Ujian Untuk Kelas VI SD, Himpunan Pengetahuan Alam dan Himpunan Pengetahuan Umum.

Hasil kumpulan soal itu beliau cetak di toko buku “Tiga” dengan menggunakan mesin Retrotari. Animo permintaan buku pun meningkat sehingga tidak mampu memenuhi permintaan buku. Kemudian beliau membuka percetakan buku sendiri dengan nama CV Tiga Serangkai untuk mengenang jasa toko buku “Tiga”. Dengan pengelolaan yang baik, CV. Tiga Serangkai terus berkembang dengan pesat dan pada tahun 1968 pindah ke Solo. Pada tahun 1972, beliau membangun gedung di Solo. Adapun yang menjadi alasan pemilihan lokasi tersebut adalah mudah dalam memperoleh bahan mentah, bahan pembantu, dan tenaga kerja. Selain itu lokasi yang terletak di tengah kota sehingga mempermudah perusahaan untuk memasarkan produknya.

CV. Tiga Serangkai mengalami perkembangan yang baik dari tahun ke tahun. Pada tahun 1980 CV. Tiga Serangkai telah dilengkapi

dengan mesin-mesin produksi yang modern. Tahun 1989 didatangkan peralatan foto separasi *Scanner* untuk meningkatkan kualitas pencetakan berwarna. Kemudian tahun 1990 ditambah pula dengan armada mesin cetaknya dengan memasang mesin *offset Rotary Webb* empat warna, melengkapi jajaran peralatan canggih PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri. Kini dengan armada pemasaran dilebih dari tiga puluh kota besar di seluruh Indonesia, perusahaan siap melayani kebutuhan buku-buku bermutu sebagai penunjang pendidikan untuk TK, SD, SLTP, SLTA, bahkan sampai Perguruan Tinggi, dan tidak ketinggalan buku-buku umum lainnya.

H. Abdullah Marzuki wafat pada tanggal 14 Desember 1990, kemudian usaha dilanjutkan oleh Ny. Siti Aminah Marzuki dan putera-puteranya yaitu Syamsu Hidayat, Eny Rahma Zaenah dan Ridwan Djauhari. Karena semakin berkembang dan luasnya usaha yang dikelola, maka pada tanggal 1 Januari 1992 bentuk badan usaha CV diubah menjadi PT. Tiga Serangkai dengan 5 orang sebagai pemegang saham. Kemudian pada tahun 2000 mengembangkan usaha dengan membuat beberapa unit bisnis.. Perusahaan aktif dalam organisasi profesi penerbit buku agar tidak ketinggalan dalam pengadaan naskah, mutu cetak dan penyebarannya yaitu dengan masuknya penerbit Tiga Serangkai menjadi Anggota IKAPI (Ikatan Penerbit Indonesia). Keuntungan yang diperoleh adalah untuk menjaga konsistensi pengadaan naskah, mutu cetak dan pemasarannya sebagai industri yang berwawasan sosial dan lingkungan.

Pada tahun 2003, perusahaan PT. Tiga Serangkai mengalami perubahan portofolio. Sebagai perusahaan induk (Holding) dari Tiga Serangkai Group berdirilah PT. Tiga Serangkai Inti Corpora (TSIC). Sebagai perusahaan yang memfokuskan kegiatannya pada produksi buku, lahirnya PT. Tiga serangkai pustaka Mandiri (TSPM) dan sebagai perusahaan yang memfokuskan kegiatannya pada distribusi, pemasaran dan penjualan lahirnya PT. Tiga Serangkai Internasional (TSI).

Dasar hukum berdirinya PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri sebagai berikut:

1. Penerbit PT Tiga Serangkai Pustaka Mandiri di dirikan di Surakarta pada hari Selasa, 12 April 1977 melalui akta notaris nomor 17 oleh notaris R. Soegondo Notosoerjo, dengan nama “Penerbit dan Toko Buku Tiga Serangkai” yang berbentuk perusahaan perseorangan/swasta.
2. Surat Ijin Perdagangan (SIUP) PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri dari Departemen Perdagangan RI bernomor SIUP : 25/11.2/PB/XI/1986, tertanggal 25 November 1986.
3. Tanda Daftar Perusahaan dari Departemen Perdagangan RI untuk PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri dengan nomor pendaftaran: 11 16 02085 tanggal 17 Desember 1986.
4. Ijin HO No. 503/591/I/III/88 tanggal 20 November 1989. Ijin dari Depertemen Perindustrian RI, berdasarkan SK Menteri Perindustrian RI tanggal 7 September 1987 No. 464/DJA/TUT - DV/NON.PMA - PMA_PMDN/IX/87.

4.2 Visi dan Misi PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

4.2.1 Visi Perusahaan

Menjadi perusahaan penerbitan dan percetakan yang terkemuka di Indonesia dengan mengutamakan selera konsumen dan kualitas isi, serta dapat memberikan kontribusi yang berharga bagi pendidikan nasional.

4.2.2 Misi Perusahaan

1. Untuk mengembangkan Tiga Serangkai sebagai sebuah group bisnis yang diperhitungkan di Indonesia melalui perbaikan dan pengembangan berbagi aspek bisnis dan memaksimalkan sinergi antar unit bisnis.
2. Untuk mengembangkan organisasi yang kuat, dinamis, dan fokus dalam mendukung rencana pengembangan bisnis.
3. Memasarkan buku pelajaran, buku umum, buku agama, serta produk-produk lain yang berkualitas dengan harga terjangkau.

4.3 Tujuan PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

Tujuan utama didirikannya usaha penerbitan dan percetakan PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta yaitu:

1. Membantu masyarakat memenuhi kebutuhan buku-buku yang bersifat ilmiah untuk pelajar dan mahasiswa.
2. Membantu pemerintah dalam pengadaan buku-buku pelajaran untuk pengembangan kurikulum.

3. Membantu pemerintah dalam pengembangan pendidikan nasional karena perusahaan ini turut memberikan sumbangan dalam usaha penyediaan prasarana pendidikan khususnya buku-buku pelajaran untuk pendidikan dasar dan menengah.

PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta adalah perusahaan yang berorientasi pada perolehan keuntungan (*profit oriented*), namun demikian tidak melupakan tugas mulia sebagai perusahaan yang berwawasan sosial dan lingkungan yakni:

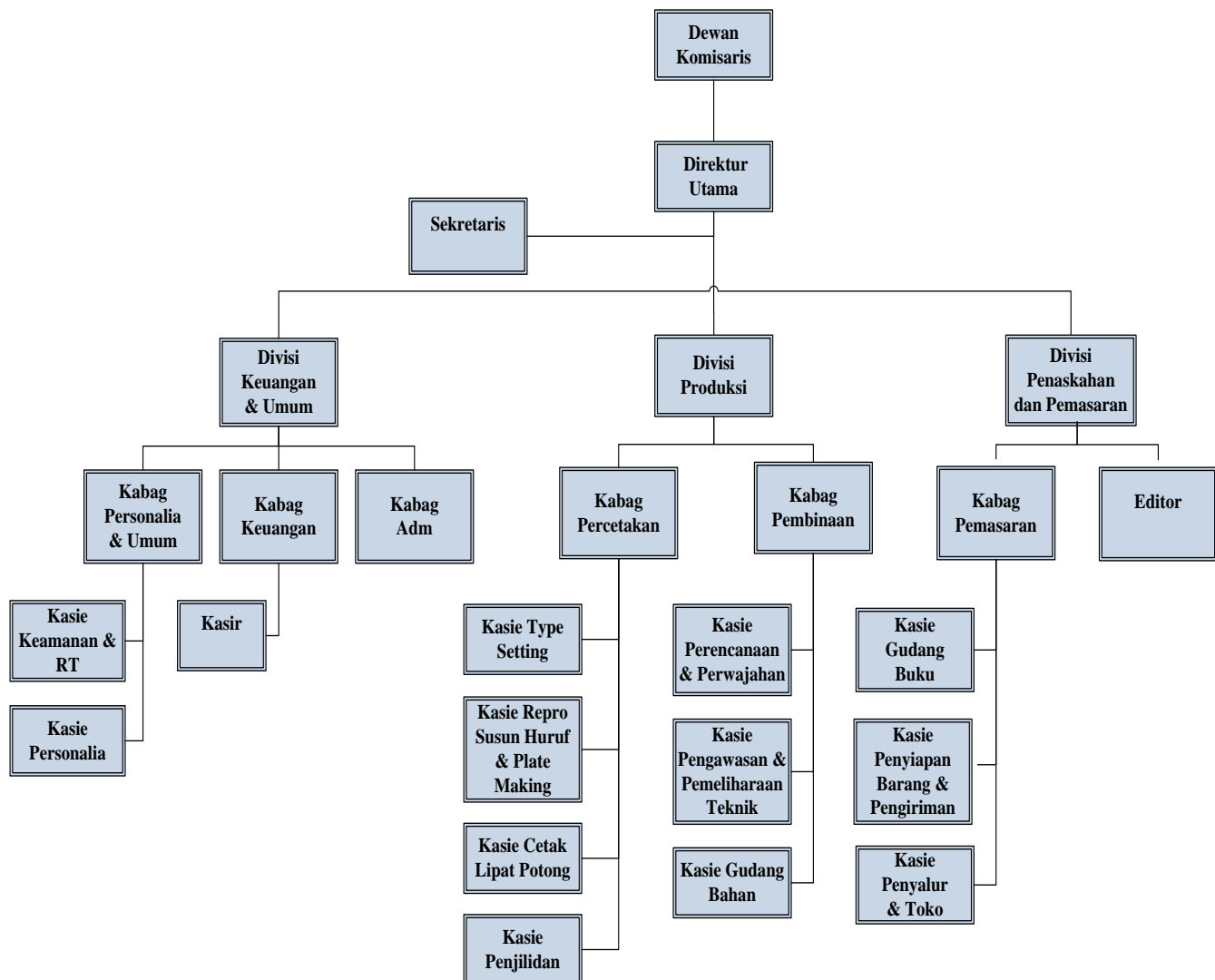
1. Ikut serta membangun negara, khususnya meningkatkan kecerdasan bangsa dengan menyediakan buku-buku pendidikan yang bermutu, melalui pencarian naskah produksi penerbitan dan memasarkan pada masyarakat.
2. Ikut aktif dalam upaya meningkatkan kesejahteraan umum dengan menyediakan lapangan kerja.

4.4 Struktur Organisasi PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta

Struktur organisasi merupakan satuan usaha yang memberikan kerangka kerja yang menyeluruh mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, evaluasi dan tindakan pengendalian setiap lini dalam organisasi, serta adanya hubungan sinergis antar elemen dalam organisasi sehingga setiap kegiatan perusahaan dapat berjalan lancar sesuai dengan jadwal kerja demi tercapainya tujuan perusahaan.

Struktur organisasi pada PT Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta berbentuk lini dan staff sesuai dengan perkembangan

perusahaan dari waktu ke waktu, sehingga menggambarkan dengan jelas mengenai tugas, wewenang dan kepada siapa tugas tersebut dipertanggungjawabkan. Dengan demikian diharapkan terjalin interaksi antar individu yang terintegrasi dan mampu mendukung tercapainya tujuan organisasi. Adapun struktur organisasinya dapat dilihat pada gambar berikut:



Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

Berdasarkan struktur organisasi Gambar 4.1 dapat dijelaskan tugas, wewenang, dan tanggung jawab masing-masing bagian sebagai berikut:

a. Dewan Komisaris

1. Tugas

Mengawasi kegiatan yang dilakukan oleh Direktur dan memberikan nasehat serta petunjuk kepada Direktur.

2. Wewenang

Mengambil keputusan-keputusan yang penting bagi perusahaan.

3. Tanggung jawab

Menjaga kelangsungan perusahaan.

b. Direktur Utama

1. Tugas

Mengawasi semua bagian perusahaan baik bagian intern maupun ekstern, merencanakan kegiatan perusahaan, mengadakan koordinasi yang tepat dari semua usaha dan semua bagian, menggerakkan pegawai dengan memberi perintah, mengusahakan agar pelaksanaan pekerjaan dan juga hasil-hasilnya sesuai dengan rencana dan petunjuk dan juga sebagai pengawas jalannya kegiatan perusahaan.

2. Wewenang

Memberi pertimbangan mengenai pelaksanaan dan hasil kerja dari semua bagian dan menentukan bentuk dan struktur organisasi.

3. Tanggung jawab

Melaksanakan kebijaksanaan yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris, mengadakan komunikasi dan penafsiran kebijaksanaan untuk eksekutif dan bawahan. Dalam melaksanakan tugas dan memperlancar jalannya kegiatan perusahaan, Direktur Utama dibantu oleh seorang Direktur dan Wakil Direktur. Direktur ini membagi organisasinya ke dalam beberapa bagian, dimana tiap bagian mempunyai tugas pokok masing-masing, yaitu mengkoordinasi dan mengawasi kegiatankegiatan Kepala Divisi di bawahnya, karena mereka inilah yang melaksanakan aktivitas perusahaan secara langsung.

c. Sekretaris

Tugasnya yaitu mengurus administrasi direksi dan menjadi ujung tombak perusahaan yang berhubungan dengan masyarakat secara formal maupun informal.

d. Kepala Divisi Keuangan dan Umum

1. Tugas

Mengurus tata usaha kepegawaian, keuangan dan administrasi perusahaan.

2. Wewenang

Menetapkan kebijakan keuangan dan administrasi perusahaan.

3. Tanggung jawab

Menjaga kelancaran kegiatan administrasi perusahaan dan setiap akhir tahun harus menyusun laporan keuangan kepada Direktur perusahaan. Divisi ini mengkoordinir beberapa bagian:

1) Kepala Bagian Personalia dan Umum.

Tugasnya yaitu mengurus tentang kepegawaian, baik saat penerimaan pegawai, pengangkatan maupun memberhentikan pegawai serta menjamin kesejahteraan bagi seluruh karyawan perusahaan. Dalam menjalankan tugas Kepala Bagian Personalia dan umum dibantu oleh Kepala Seksi Keamanan, Humas dan rumah tangga serta Kepala Seksi Personalia.

2) Kepala Bagian Keuangan

Tugasnya yaitu mengurus segala hal yang berhubungan dengan lalu lintas keuangan seperti gaji, pajak, asuransi, membuat laporan keuangan beserta analisisnya, dan lain-lain. Dalam menjalankan tugasnya Kepala Bagian Keuangan dibantu oleh seorang Kasir yang bertugas mengurus segala sesuatu yang berhubungan dengan pemasukan dan pengeluaran kas.

3) Kepala Bagian Administrasi

Tugasnya mengurus tentang segala hal yang menyangkut administrasi perusahaan.

e. Kepala Divisi Produksi

1. Tugas

Mengelola proses produksi dan mengawasi jalannya produksi beserta aspek-aspeknya.

2. Wewenang

Menentukan kebijakan yang berhubungan dengan proses produksi.

3. Tanggung jawab

Menjaga kelancaran proses produksi.

Divisi ini mengkoordinir beberapa bagian:

1) Kepala Bagian Percetakan

Tugasnya yaitu mencetak berbagai jenis produk, ukuran dan warna sehingga memenuhi selera konsumen. Selain itu juga bertanggung jawab terhadap barang-barang yang akan dan telah dicetak. Kepala Bagian Percetakan membawahi:

a) Kepala Sie Tipe Setting

Tugasnya yaitu mensetting (memindahkan huruf) dari bagian perwajahan ke dalam kertas pajang.

b) Kepala Sie Repro Susun Huruf dan Plate Making

Tugas yaitu terdiri dari bagian fotografi yang bertugas memotret hasil layout guna mengatur letak film dari hasil pemotretan di atas astrolon yang teratur.

c) Kepala Sie Cetak Lipat Potong

Tugasnya yaitu memotong kertas yang telah selesai dicetak oleh bagian offset.

d) Kepala Sie Penjilidan

Tugasnya yaitu menjilid kertas yang telah dilipat.

2) Kepala Bagian Pembinaan

Tugasnya yaitu merancang desain buku yang akan dicetak dan juga harus bertanggung jawabkan hasil rancangan buku yang dicetak kepada pimpinan. Kepala bagian pembinaan ini membawahi:

a) Kepala Sie Perencanaan dan Perwajahan

Tugas merencanakan buku yang akan diterbitkan.

b) Kepala Sie Gudang Bahan

Tugas menyediakan bahan-bahan untuk keperluan produksi.

c) Kepala Sie Pengawasan dan Pemeliharaan Teknik

Tugas mengawasi jalannya proses produksi, sedangkan Kasie pemeliharaan bertugas merawat alat-alat produksi yang bertujuan untuk menghindari adanya gangguan selama produksi.

f. Kepala Divisi Penaskahan dan Pemasaran

1. Tugas

Mengawasi jalannya pemasaran produk.

2. Wewenang

Menentukan strategi pemasaran dan pemilihan naskah

3. Tanggung jawab

Mengurusi hal-hal yang berkaitan dengan macam bentuk dan kualitas buku-buku yang akan diterbitkan. Divisi ini mengkoordinir beberapa bagian:

1) Kepala Bagian Pemasaran

Tugasnya mengadakan transaksi yang berhubungan dengan pemasaran untuk meningkatkan penjualan, dan mengkoordinir unit-unit pemasaran yang tersebar di seluruh Indonesia. Selain itu juga bertugas untuk mengusahakan promosi dan kerjasama dengan toko buku dan sekolah untuk meningkatkan volume penjualan. Kepala bagian pemasaran membawahi:

a) Kepala Sie Gudang Buku

Tugasnya menyimpan buku-buku yang telah siap untuk dipasarkan.

b) Kepala Sie Penyiapan Barang dan Pengiriman

Tugasnya mengirimkan hasil produksi ke cabang-cabang di seluruh Indonesia.

c) Kepala Sie Penyalur dan Toko

Tugasnya memasok kebutuhan buku para penyalur dan toko buku PT. Tiga Serangkai.

g. Editor

Tugasnya yaitu meneliti isi naskah, apakah sudah sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan atau belum.

4.5 Proses Rekrutment Pegawai

Proses rekrutment pegawai pada PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta adalah sebagai berikut :

1. Kepala departemen membutuhkan pegawai baru untuk mengisi bagian formasi yang kosong sesuai dengan kriteria yang sudah ditentukan, kemudian kepala bagian departemen meminta calon pegawai kepada bagian HRD, kemudian bagian HRD membuka lowongan kerja.
2. Pelamar mengirimkan surat lamaran beserta syarat-syarat yang diperlukan oleh perusahaan.
3. Bagian Personalia akan menyeleksi berkas-berkas pelamar berdasarkan kriteria : pendidikan terakhir, kesesuaian jurusan, nilai IPK, usia, pengalaman kerja, dan kesesuaian pengalaman kerja. Jika pada tahap ini pelamar memenuhi semua persyaratan maka akan diseleksi dan yang lulus seleksi administrasi akan masuk ke tahap berikutnya dan jika tidak maka data-data pelamar akan dijadikan arsip.
4. Pada tahap kedua bagian personalia akan melakukan seleksi tes dengan kriteria : nilai tes tertulis, nilai tes praktek, nilai tes psikotest, dan nilai tes wawancara.
5. Jika pada seleksi ada yang tidak lulus maka data-data pelamar akan dijadikan arsip oleh bagian personalia, sedangkan jika pada saat seleksi terdapat pelamar yang lulus maka data-data pelamar akan diberikan ke manager personalia untuk disahkan dan setelah disahkan data-data akan diarsipkan oleh pegawai bagian rekrutmen.

4.6 Pemodelan *Weighted Product* (WP)

Perusahaan PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta membuka lowongan untuk formasi Desainer Buku dengan jumlah formasi sebanyak 3 Orang. Sebagai sampel perhitungan metode *Weighted Product* dalam seleksi penerimaan pegawai baru formasi Desainer Buku ini berjumlah 10 pelamar yang akan diseleksi, data dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 4.1 Data Pelamar

No	Nama	Pendidikan Terakhir	Kesesuaian Jurusan	IPK	Usia	Pengalaman Kerja	Kesesuaian Pengalaman
1	Gempur Bayu Baskoro	S1	Tidak Sesuai	3.01	25	0 Tahun	Tidak Sesuai
2	Agung Nugroho	S1	Sesuai	3.52	22	3 Tahun	Sesuai
3	Efriyan Adhe Irawan	S1	Sangat Sesuai	3.42	25	3 Tahun	Sangat Sesuai
4	Fuad Nur Setyawan	S1	Sesuai	3.32	25	1 Tahun	Sesuai
5	Mustaqim Alaidin Rusmiyanto	S1	Sesuai	3.43	23	1 Tahun	Sesuai
6	Slamet Sukoraharjo	S1	Sangat Sesuai	3.75	25	4 Tahun	Sangat Sesuai
7	Pradesi Sulistyana	S1	Tidak Sesuai	3.11	24	0 Tahun	Tidak Sesuai
8	Sri Wahyuni	S1	Sangat Sesuai	3.75	25	3 Tahun	Sangat Sesuai
9	Arief Budi Prasetyo	S1	Sangat Tidak Sesuai	3.02	24	1 Tahun	Sangat Tidak Sesuai
10	Ahmad Syauqi	S1	Sangat Tidak Sesuai	3.25	24	1 Tahun	Sangat Tidak Sesuai

Penyelesaian Kasus:

1. Seleksi Administrasi

a. Alternative

A1 : Gempur Bayu Baskoro

A2 : Agung Nugroho

- A3 : Efriyan Adhe Irawan
- A4 : Fuad Nur Setyawan
- A5 : Mustaqim Alaidin Rusmiyanto
- A6 : Slamet Sukoraharjo
- A7 : Pradesi Sulistyana
- A8 : Sri Wahyuni
- A9 : Arief Budi Prasetyo
- A10 : Ahmad Syauqi

b. Kriteria

- C1 : Pendidikan Terakhir
- C2 : Kesesuaian Jurusan
- C3 : Nilai IPK
- C4 : Usia
- C5 : Pengalaman Kerja
- C6 : Kesesuaian Pengalaman

c. Menentukan konversi nilai untuk masing-masing kriteria.

1) Kriteria Pendidikan Terakhir

Tabel 4.2 Kriteria Pendidikan Terakhir

Pendidikan Terakhir	Bobot
SMA	1
D1	2
D3	3
S1	4
S2	5

2) Kriteria Kesesuaian Jurusan

Tabel 4.3 Kriteria Kesesuaian Jurusan

Kesesuaian Jurusan	Bobot
Sangat Tidak Sesuai	1
Tidak Sesuai	2
Cukup Sesuai	3
Sesuai	4
Sangat Sesuai	5

3) Kriteria Nilai IPK

Tabel 4.4 Kriteria Nilai IPK

Nilai IPK	Bobot
3.00 – 3.24	1
3.25 – 3.49	2
3.50 – 3.74	3
3.75 – 3.89	4
3.90 – 4.00	5

4) Kriteria Usia

Tabel 4.5 Kriteria Usia

Usia	Bobot
18 – 20	1
21 – 22	2
23 – 24	3
25 – 26	4
27 – 28	5

5) Pengalaman Kerja

Tabel 4.6 Kriteria Pengalaman Kerja

Pengalaman Kerja	Bobot
0 tahun	1
1 tahun	2
2 tahun	3
3 tahun	4
>3 tahun	5

6) Kriteria Kesesuaian Pengalaman Kerja

Tabel 4.7 Kriteria Kesesuaian Pengalaman Kerja

Kesesuaian Pengalaman	Bobot
Sangat Tidak Sesuai	1
Tidak Sesuai	2
Cukup Sesuai	3
Sesuai	4
Sangat Sesuai	5

Masing-masing range memiliki skala bobot 1-5. Dengan nilai minimal bobot adalah 1 dan nilai maximal bobot adalah 5. Skala tersebut diperoleh dari kesepakatan dengan Pimpinan Pegawai Bagian Rekrutmen, PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta.

d. Menentukan Kategori Kriteria

Kriteria pada seleksi penerimaan pegawai baru ini memiliki tingkat kepentingan yang bersifat *benefit* dan *cost*. *Benefit* bila semakin tinggi nilai kriteria itu semakin baik sedangkan *cost* bila semakin rendah nilai kriteria itu semakin baik/menguntungkan.

Tabel 4.8 Kategori Kriteria

Kategori Kriteria	Tingkat Kepentingan
Pendidikan Terakhir	Benefit
Kesesuaian Jurusan	Benefit
Nilai IPK	Benefit
Usia	Cost
Pengalaman Kerja	Benefit
Kesesuaian Pengalaman	Benefit

- e. Menentukan bobot kriteria (Nilai W)

Adapun data bobot kriteria untuk menentukan nilai W adalah sebagai berikut :

Tabel 4.9 Tabel Kriteria Seleksi Administrasi

Variabel	Kriteria	Bobot	
C1	Pendidikan Terakhir	15%	0.15
C2	Keseuaian Jurusan	20%	0.2
C3	Nilai IPK	15%	0.15
C4	Usia	10%	0.1
C5	Pengalaman Kerja	15%	0.15
C6	Kesesuaian Pengalaman	25%	0.25

- f. Perhitungan Seleksi Penerimaan Pegawai Baru

1. Menentukan rating kecocokan setiap alternative pada setiap kriteria.

Tabel 4.10 Konversi Nilai Data Pelamar

No.	Alternatif	Nilai Kriteria					
		C1	C2	C3	C4	C5	C6
1	A1	4	2	1	4	1	2
2	A2	4	4	3	2	4	4
3	A3	4	5	2	4	4	5
4	A4	4	4	2	4	2	4
5	A5	4	4	2	3	2	4
6	A6	4	5	4	4	5	5
7	A7	4	2	1	3	1	2
8	A8	4	5	4	4	4	5
9	A9	4	1	1	4	2	1
10	A10	4	1	2	3	2	1

2. Memperbaiki nilai bobot terlebih dahulu sehingga $\sum W=1$

sehingga diperoleh perhitungan sebagai berikut :

$$W_1 = \frac{0.15}{0.15+0.2+0.15+0.1+0.15+0.25} = \frac{0.15}{1} = 0.15$$

$$W_2 = \frac{0.2}{0.15+0.2+0.15+0.1+0.15+0.25} = \frac{0.2}{1} = 0.2$$

$$W3 = \frac{0.15}{0.15+0.2+0.15+0.1+0.15+0.25} = \frac{0.15}{1} = 0.15$$

$$W4 = \frac{0.1}{0.15+0.2+0.15+0.1+0.15+0.25} = \frac{0.1}{1} = 0.1$$

$$W5 = \frac{0.15}{0.15+0.2+0.15+0.1+0.15+0.25} = \frac{0.15}{1} = 0.15$$

$$W6 = \frac{0.25}{0.15+0.2+0.15+0.1+0.15+0.25} = \frac{0.25}{1} = 0.25$$

3. Menghitung vektor S

Mengalikan seluruh atribut bagi sebuah alternative dengan bobot sebagai pangkat positif untuk atribut manfaat dan bobot sebagai pangkat negatif pada atribut biaya.

$$S1 = 4^{0.15} \times 2^{0.20} \times 1^{0.15} \times 4^{-0.1} \times 1^{0.15} \times 2^{0.25} = 1.4641$$

$$S2 = 4^{0.15} \times 4^{0.20} \times 3^{0.15} \times 2^{-0.1} \times 4^{0.15} \times 4^{0.25} = 3.1118$$

$$S3 = 4^{0.15} \times 5^{0.20} \times 2^{0.15} \times 4^{-0.1} \times 4^{0.15} \times 5^{0.25} = 3.0207$$

$$S4 = 4^{0.15} \times 4^{0.20} \times 2^{0.15} \times 4^{-0.1} \times 2^{0.15} \times 4^{0.25} = 2.4623$$

$$S5 = 4^{0.15} \times 4^{0.20} \times 2^{0.15} \times 3^{-0.1} \times 2^{0.15} \times 4^{0.25} = 2.5342$$

$$S6 = 4^{0.15} \times 5^{0.20} \times 4^{0.15} \times 4^{-0.1} \times 5^{0.15} \times 5^{0.25} = 3.4657$$

$$S7 = 4^{0.15} \times 2^{0.20} \times 1^{0.15} \times 3^{-0.1} \times 1^{0.15} \times 2^{0.25} = 1.5068$$

$$S8 = 4^{0.15} \times 5^{0.20} \times 4^{0.15} \times 4^{-0.1} \times 4^{0.15} \times 5^{0.25} = 3.3516$$

$$S9 = 4^{0.15} \times 1^{0.20} \times 1^{0.15} \times 4^{-0.1} \times 2^{0.15} \times 1^{0.25} = 1.1892$$

$$S10 = 4^{0.15} \times 1^{0.20} \times 2^{0.15} \times 3^{-0.1} \times 2^{0.15} \times 1^{0.25} = 1.3580$$

4. Menghitung preferensi (V_i) untuk Perangkingan

Mencari nilai hasil dengan melakukan pembagian dengan rata-rata dari nilai setiap perkalian.

$$V1 = \frac{1.4641}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{1.4641}{22.1064} = 0.0624$$

$$V2 = \frac{3.1118}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{3.1118}{22.1064} = 0.1326$$

$$V3 = \frac{3.0207}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{3.0207}{22.1064} = 0.1287$$

$$V4 = \frac{2.4623}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{2.4623}{22.1064} = 0.1049$$

$$V5 = \frac{2.5342}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{2.5342}{22.1064} = 0.1080$$

$$V6 = \frac{1.5068}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{3.4657}{22.1064} = 0.1477$$

$$V7 = \frac{3.4657}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{1.5068}{22.1064} = 0.0642$$

$$V8 = \frac{3.3516}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{3.3516}{22.1064} = 0.1428$$

$$V9 = \frac{1.1892}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{1.1892}{22.1064} = 0.0507$$

$$V10 = \frac{1.3580}{1.4641+3.1118+3.0207+2.4623+2.5342+3.4657+1.5068+3.3516+1.1892+1.3580}$$

$$= \frac{1.3580}{22.1064} = 0.0579$$

5. Proses perangkingan untuk menentukan keputusan.

Proses perangkingan diurutkan dari nilai vektor V dari nilai terbesar ke terkecil dan nilai vektor V (V_i) yang terbesar adalah alternatif A_i yang terpilih menjadi yang terbaik. Berdasarkan proses perangkingan ditemukan urutan nilai hasil terbaik yang akan menjadi keputusan.

Tabel 4.11 Perangkingan Seleksi Administrasi

No.	Nama	Nilai V	Rangking
1	Gempur Bayu Baskoro	0.0624	8
2	Agung Nugroho	0.1326	3
3	Efrian Adhe Irawan	0.1287	4
4	Fuad Nur Setyawan	0.1049	6
5	Mustaqim Alaidin Rusmiyanto	0.1080	5
6	Slamet Sukoraharjo	0.1477	1
7	Pradesi Sulistyana	0.0642	7
8	Sri Wahyuni	0.1428	2
9	Arief Budi Prasetyo	0.0507	10
10	Ahmad Syauqi	0.0579	9

6. Hasil Seleksi Administrasi yang lulus diambil calon pegawai sebanyak 2 kali jumlah formasi yang dibutuhkan oleh perusahaan.

Tabel 4.12 Hasil Seleksi Administrasi

No.	Nama	Nilai V	Rangking
1	Slamet Sukoraharjo	0.1477	1
3	Sri Wahyuni	0.1428	2
2	Agung Nugroho	0.1326	3
4	Efriyan Adhe Irawan	0.1287	4
5	Mustaqim Alaidin Rusmiyanto	0.1080	5
6	Fuad Nur Setyawan	0.1049	6

2. Seleksi Tes

Dalam nilai seleksi tes ini untuk masing-masing nilai tes memiliki skala bobot 0-100. Dengan nilai minimal bobot adalah 0 dan nilai maksimal bobot adalah 100.

Tabel 4.13 Data Pelamar Seleksi Tes

No	Nama	Tes Tertulis	Tes Praktek	Tes Psikolog	Tes Wawancara
1	Slamet Sukoraharjo	84	90	80	80
2	Sri Wahyuni	72	70	80	75
3	Agung Nugroho	86	85	85	85
4	Efriyan Adhe Irawan	85	75	75	70
5	Mustaqim Alaidin Rusmiyanto	80	65	70	70
6	Fuad Nur Setyawan	70	70	75	75

a. Alternative

A1 : Slamet Sukoraharjo

A2 : Sri Wahyuni

A3 : Agung Nugroho

A4 : Efriyan Adhe Irawan

A5 : Mustaqim Alaidin Rusmiyanto

A6 : Fuad Nur Setyawan

b. Kriteria

C7 : Nilai Tes Tertulis

C8 : Nilai Tes Praktek

C9 : Nilai Tes Psikolog

C10 : Nilai Tes Wawancara

c. Menentukan Kategori Kriteria

Kriteria pada seleksi penerimaan pegawai baru ini memiliki tingkat kepentingan yang bersifat *benefit* karena bila semakin tinggi nilai kriteria itu semakin baik/menguntungkan.

Tabel 4.14 Kategori Kriteria Seleksi Tes

Kategori Kriteria	Tingkat Kepentingan
Nilai Tes Tertulis	Benefit
Nilai Tes Praktek	Benefit
Nilai Tes Psikotest	Benefit
Nilai Tes Wawancara	Benefit

d. Menentukan bobot kriteria (Nilai W)

Adapun data bobot kriteria untuk menentukan nilai W adalah sebagai berikut :

Tabel 4.15 Tabel Kriteria Bobot Seleksi Tes

Variabel	Kriteria	Bobot	
C7	Tes Tertulis	20%	0,2
C9	Tes Praktek	35%	0,35
C9	Tes Psikotest	25%	0,25
C10	Tes Wawancara	20%	0,2

- e. Memperbaiki nilai bobot terlebih dahulu sehingga $\sum W=1$ sehingga diperoleh perhitungan sebagai berikut :

$$W1 = \frac{0,2}{0,2+0,35+0,25+0,2} = \frac{0,2}{1} = 0,2$$

$$W2 = \frac{0,35}{0,2+0,35+0,25+0,2} = \frac{0,35}{1} = 0,35$$

$$W3 = \frac{0,25}{0,2+0,35+0,25+0,2} = \frac{0,25}{1} = 0,25$$

$$W4 = \frac{0,2}{0,2+0,35+0,25+0,2} = \frac{0,2}{1} = 0,2$$

- f. Menghitung vektor S

Mengalikan seluruh atribut bagi sebuah alternative dengan bobot sebagai pangkat positif untuk atribut manfaat dan bobot sebagai pangkat negatif pada atribut biaya.

$$S1 = 84^{0,2} \times 90^{0,35} \times 80^{0,25} \times 80^{0,2} = 84.1843$$

$$S2 = 72^{0,2} \times 70^{0,35} \times 80^{0,25} \times 75^{0,2} = 73.7965$$

$$S3 = 86^{0,2} \times 85^{0,35} \times 85^{0,25} \times 85^{0,2} = 85.1991$$

$$S4 = 85^{0,2} \times 75^{0,35} \times 75^{0,25} \times 70^{0,2} = 75.8473$$

$$S5 = 80^{0,2} \times 65^{0,35} \times 70^{0,25} \times 70^{0,2} = 70.0538$$

$$S6 = 70^{0,2} \times 70^{0,35} \times 75^{0,25} \times 75^{0,2} = 72.2074$$

g. Menghitung preferensi (V_i) untuk Perangkingan

Mencari nilai hasil dengan melakukan pembagian dengan rata-rata dari nilai setiap perkalian.

$$V_1 = \frac{84.1843}{84.1843 + 73.7965 + 85.1991 + 75.8473 + 70.0538 + 72.2074} = \frac{84.1843}{461.2883}$$

$$= 0.1825$$

$$V_2 = \frac{73.7965}{84.1843 + 73.7965 + 85.1991 + 75.8473 + 70.0538 + 72.2074} = \frac{73.7965}{461.2883}$$

$$= 0.1600$$

$$V_3 = \frac{85.1991}{84.1843 + 73.7965 + 85.1991 + 75.8473 + 70.0538 + 72.2074} = \frac{85.1991}{461.2883}$$

$$= 0.1847$$

$$V_4 = \frac{75.8473}{84.1843 + 73.7965 + 85.1991 + 75.8473 + 70.0538 + 72.2074} = \frac{75.8473}{461.2883}$$

$$= 0.1644$$

$$V_5 = \frac{70.0538}{84.1843 + 73.7965 + 85.1991 + 75.8473 + 70.0538 + 72.2074} = \frac{70.0538}{461.2883}$$

$$= 0.1519$$

$$V_6 = \frac{72.2074}{84.1843 + 73.7965 + 85.1991 + 75.8473 + 70.0538 + 72.2074} = \frac{72.2074}{461.2883}$$

$$= 0.1565$$

- h. Proses perankingan untuk menentukan keputusan.

Proses perankingan diurutkan dari nilai vektor V dari nilai terbesar ke terkecil dan nilai vektor V (V_i) yang terbesar adalah alternatif A_i yang terpilih menjadi yang terbaik. Berdasarkan proses perankingan ditemukan urutan nilai hasil terbaik yang akan menjadi keputusan.

Tabel 4.16 Perankingan Seleksi Tes

No.	Nama	Nilai V	Rangking
1	Slamet Sukoraharjo	0.1825	2
2	Sri Wahyuni	0.1600	4
3	Agung Nugroho	0.1847	1
4	Efriyan Adhe Irawan	0.1644	3
5	Mustaqim Alaidin Rusmiyanto	0.1519	6
6	Fuad Nur Setyawan	0.1565	5

- i. Dari hasil perankingan seleksi tes diambil calon pegawai sebanyak jumlah formasi yang dibutuhkan oleh perusahaan yaitu 3 Orang untuk formasi Desainer Buku. Dari hasil perhitungan, nilai terbesar ada pada V_3 (Agung Nugroho) , V_1 (Slamet Sukoraharjo) dan V_4 (Efriyan Adhe Irawan). Jadi bisa disimpulkan Agung Nugroho, Slamet Sukoraharjo dan Efriyan Adhe Irawan yang terpilih sebagai pegawai baru sebagai Desainer Buku di PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri Surakarta.

Tabel 4.17 Hasil Seleksi Tes

No.	Nama	Nilai V	Rangking
1	Agung Nugroho	0.1847	1
2	Slamet Sukoraharjo	0.1825	2
3	Efriyan Adhe Irawan	0.1644	3